

**REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO  
DELLE FUNZIONI DI DIFENSORE CIVICO**

## **INDICE**

- ART. 1 – Istituzioni e finalità**
- ART. 2 – Funzioni**
- ART. 3 – Interventi**
- ART. 4 – Nomina del Difensore Civico**
- ART. 5 – Requisiti**
- ART. 6 – Ineleggibilità – Incompatibilità – Decadenza**
- ART. 7 – Durata del Mandato**
- ART. 8 – Sede, Ufficio ed Attrezzature**
- ART. 9 – Relazioni con il Consiglio Comunale**
- ART. 10 – Entrata in vigore**

## ART. 1

### ISTITUZIONI E FINALITA'

E' istituito nel Comune di Montalbano Elicona l'Ufficio del Difensore Civico, secondo quanto previsto dall'Art. 8 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, così come recepito dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche e integrazioni, ed in conformità a quanto disposto dagli artt. 56-57 e 58 dello Statuto Comunale.

Il presente Regolamento ne disciplina l'istituzione ed il funzionamento.

## ART. 2

### FUNZIONI

Il Difensore Civico svolge le funzioni di garante dell'imparzialità e del buon andamento dell'Amministrazione comunale, delle Istituzioni, delle Società per Azioni a prevalente partecipazione Comunale nonché degli Enti dipendenti e sottoposti alla vigilanza del Comune, con piena autonomia, indipendenza e poteri di iniziativa.

Egli difende gli interessi dei cittadini che siano lesi da abusi, carenze o ritardi degli uffici e dei servizi comunali.

Non è sottoposto ad alcuna forma di dipendenza gerarchica o funzionale.

Il Difensore Civico, nell'esercizio delle sue funzioni si avvale dell'ufficio tutela e informazione - Sportello del Cittadino - ed ha le seguenti prerogative:

- 1) risponde alle petizioni ed istanze di cittadini, di associazioni ed organismi, comunicando il risultato della propria attività in ordine all'oggetto richiesto;
- 2) ha il diritto di accesso agli uffici, chiedendo copia di atti e notizie in ordine allo stato dei procedimenti, salvo i casi in cui prevale per legge il segreto d'ufficio;
- 3) Può partecipare ai procedimenti amministrativi, a tutela dei cittadini interessati ed interloquire con Amministratori e responsabili degli uffici e dei servizi;
- 4) Può rassegnare per iscritto il proprio parere al responsabile dell'ufficio e del servizio, in ordine ad eventuali disfunzioni o irregolarità accertata, dandone comunicazione contestuale al Sindaco o all'Assessore competente per materia;
- 5) Segnala agli organi competenti eventuali ritardi, disfunzioni e carenze o in caso di ritardo invita gli organi a provvedere entro i termini stabiliti a norma di legge e di regolamento;
- 6) Può inoltrare proposte, segnalazioni e relazioni al Sindaco, al Consiglio Comunale ed alla Giunta Municipale sull'andamento dell'azione amministrativa;
- 7) può invitare l'Amministrazione a riesaminare atti e provvedimenti qualora ne ravvisi irregolarità o vizi procedurali.

Nello svolgimento delle predette funzioni è sottoposto al vincolo del segreto d'ufficio.

Per lo svolgimento delle funzioni inerenti il proprio ufficio non viene corrisposta alcuna indennità.

### **ART. 3**

#### **INTERVENTI**

**Il Difensore Civico interviene su richiesta dei cittadini singoli o associati o di propria iniziativa , per accertare che i procedimenti amministrativi abbiano regolare corso e che i provvedimenti siano correttamente e tempestivamente emanati, segnalando abusi, disfunzione, carenze e ritardi della azione amministrativa.**

**I cittadini portatori di interessi pubblici o privati , nonché portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, possono richiedere l'intervento del Difensore Civico dopo avere esperito senza alcun risultato gli altri strumenti di partecipazione popolare previsti dallo Statuto.**

### **ART. 4**

#### **NOMINA DEL DIFENSORE CIVICO**

**Le proposte di candidatura possono essere presentate entro 30 giorni dall'avviso pubblico, anche da parte di associazioni, di ordini professionali o enti pubblici o privati, in tal caso la proposta deve contenere specificatamente i motivi che giustificano la scelta, con particolare riferimento alle capacità professionali.**

**La nomina del Difensore Civico è effettuata dal Consiglio Comunale a scrutinio segreto e a maggioranza assoluta dei Consiglieri assegnati nella prima votazione.**

**Qualora la maggioranza non venga raggiunta , la votazione è ripetuta in successiva seduta da tenersi entro 30 gg , ed il Difensore Civico è eletto se ottiene il voto favorevole della maggioranza dei Consiglieri presenti .**

### **ART. 5**

#### **REQUISITI**

**Il Difensore Civico comunale è scelto fra i cittadini che offrono la massima garanzia di indipendenza, correttezza, obiettività, serenità di giudizio, competenza ed esperienza giuridico- amministrativa.**

**La proposta di candidatura sia che provenga dal cittadino singolarmente o dai predetti organismi deve, a pena di inammissibilità:**

- 1) essere redatta secondo le prescrizioni contenute nell'avviso pubblico, in forma scritta e con firma autenticata nelle forme di legge del proponente;**
- 2) contenere l'indicazione dei dati anagrafici completi e residenza del candidato;**
- 3) nonché del curriculum professionale ed occupazione abituale e con elencazione delle cariche pubbliche e private ricoperte sia in precedenza che attualmente.**

## ART. 6

### INELEGGIBILITA' - INCOMPATIBILITA' - DECADENZA

Non sono eleggibili alla carica di Difensore civico Comunale i cittadini per i quali sussista una delle cause di ineleggibilità o di incompatibilità per l'elezione a Consigliere Comunale ed a Sindaco.

Sono incompatibili alla carica :

- 1) chi si trova in condizione di ineleggibilità a Consigliere Comunale;
- 2) chi riveste la carica di Parlamentare nazionale o regionale , di Consigliere Provinciale o comunale, di membro delle comunità montane e delle unità sanitarie locali, di componente di ordini regionali di controllo, di amministratore di Aziende speciali, Istituzioni, Società pubbliche e/o per azioni a partecipazione pubblica , di Enti e/o imprese che abbiano rapporti contrattuali con l'Amministrazione comunale o che, comunque, ricevano da essa a qualsiasi titolo sovvenzioni o contributi;
- 3) i Ministri di culto;
- 4) i Dipendenti del comune e di Istituzioni, Aziende speciali e Società per azioni a prevalente partecipazione del Comune, nonché il Segretario del Comune;
- 5) chi esercita qualsiasi attività di lavoro autonomo o qualsiasi attività professionale o commerciale che costituisca oggetto di rapporti giuridici con l'Amministrazione comunale ;
- 6) gli ascendenti o discendenti ovvero parenti o affini entro il quarto grado di coloro che si trovano nelle condizioni di cui ai precedenti punti 2), 4), 5) .

Quando successivamente alla nomina si verifichi una delle condizioni di cui ai precedenti commi, il Consiglio Comunale la contesta al Difensore Civico notificandogli , a mezzo del Sindaco , motivato invito a presentare le proprie contro deduzioni . L'interessato ha 20 giorni di tempo per formulare osservazioni o per eliminare la causa di ineleggibilità sopravvenuta . Entro 20 giorni dalla scadenza del termine predetto il Consiglio delibera definitivamente, tenuto conto delle deduzioni presentate , ed ove ritenga che le cause di ineleggibilità o incompatibilità sussistono e non sono state rimosse, dichiara la decadenza dall'Ufficio di Difensore Civico Comunale.

Il Difensore Civico può essere revocato dal suo ufficio per gravi inadempienze dal Consiglio con deliberazione motivata.

## ART. 7

### DURATA DEL MANDATO

Il Difensore Civico resta in carica 3 anni , è rieleggibile in continuità di mandato una sola volta ed assume le funzioni dopo aver prestato giuramento avanti al Sindaco con la seguente formula :

“ Giuro di adempiere al mandato ricevuto nell'interesse dei cittadini e nel rispetto delle leggi”. Oltre che per il compimento del periodo di durata in carica previsto dallo Statuto, il Difensore Civico Comunale cessa dalla carica per le stesse cause per le quali si perde la qualità di Consigliere Comunale o per sopravvenienza di una delle cause di ineleggibilità sopra riportata.

## ART. 8

### SEDE, UFFICIO ED ATTREZZATURE

L'Amministrazione Comunale destinerà al Difensore Civico idoneo locale per l'accesso ai portatori di handicaps, l'assegnazione di un numero verde di linea telefonica e la relativa attrezzatura ed i mezzi necessari allo svolgimento delle funzioni proprie. Ogni spesa di funzionamento del suo ufficio è a carico del bilancio comunale preventivamente stanziato.

## ART. 9

### RELAZIONI CON IL CONSIGLIO COMUNALE

Entro il mese di marzo, il Difensore Civico deve presentare al Consiglio Comunale una relazione sull'attività svolta nell'anno precedente, indicando le disfunzioni relative e proponendo soluzioni per la loro eliminazione e per migliorare il buon andamento e l'imparzialità dell'azione amministrativa.

La relazione viene discussa dal Consiglio nella prima seduta utile e resa pubblica con affissione all'albo pretorio.

Nei casi di particolare importanza o di urgenza il Difensore Civico può in qualsiasi momento informare il Consiglio Comunale presentando una relazione sull'argomento.

## ART. 10

### ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore, esperite le procedure previste dallo statuto, dopo l'avvenuta esecutività della deliberazione di approvazione del regolamento e successiva ripubblicazione della stessa all'Albo pretorio per 15 gg.