



**COMUNE DI MONTALBANO ELICONA**  
**PROVINCIA DI MESSINA**  
**UFFICIO TECNICO**



Codice Fiscale: 00339970832

Tel 0941 679012 . Fax 0941 679597  
Sito Web [www.comune.montalbanoelicono.me.it](http://www.comune.montalbanoelicono.me.it)  
E-Mail [ufficiotecnico@comune.montalbanoelicono.me.it](mailto:ufficiotecnico@comune.montalbanoelicono.me.it)

**REGOLAMENTO PER SERVIZIO DI  
RIFORNIMENTO IDRICO SOSTITUTIVO A  
MEZZO AUTOBOTTE**

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 45 del 25-07-17 **COME EMENDATO**

## **ART. 1**

### **OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

Il presente regolamento disciplina la fornitura di acqua non potabile a mezzo autobotte comunale, presso i fabbricati ubicati nel territorio comunale, serviti o non serviti dalla rete idrica comunale, ad esclusivo uso igienico sanitario, uso irriguo, uso zootecnico, uso di cantiere, etc., si prefigge :

- a) — di alleviare i disagi della cittadinanza in zone del territorio comunale sprovviste di rete idrica;
- b) - di intervenire nei casi di emergenza e/o in supporto alla protezione civile ;
- c) - di intervenire nei casi di emergenza dovuti ad una continua e prolungata mancata erogazione della rete idrica comunale .

Il servizio di distribuzione dell'acqua con Autobotte Comunale è gestito in Economia dal Comune . Qualora lo ritenga più conveniente sotto il profilo economico e funzionale, il Comune può affidare il Servizio in concessione in una delle forme di cui al D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

## **ART. 2**

### **DISCIPLINA DEL TRASPORTO DELL 'ACQUA**

Il trasporto dell'acqua con l'utilizzo dell'autobotte è affidato all'Area Tecnico - Manutentiva che, tramite il personale designato, provvede ad esitare le richieste dell'utenza secondo l'ordine cronologico e nel rispetto del presente regolamento.

Il servizio è subordinato alla effettiva disponibilità di acqua nella rete idrica comunale e al buon funzionamento dell'autobotte comunale.

Cause di forza maggiore esonerano il Comune dalla fornitura del servizio, anche in presenza di avvenuto versamento che, nella fattispecie, sarà restituito al versante.

## **ART. 3**

### **TIPO DI FORNITURA**

Le forniture si distinguono in :

1. Forniture

Ordinarie

- a) - forniture per uso igienico sanitario ;
- b) - forniture per uso irriguo, zootecnico, di cantiere, etc.

2. Forniture Straordinarie

- a) - forniture per uso igienico sanitario, alle Utenze servite dalla rete idrica comunale, per sopperire alle carenze di distribuzione , prestato gratuitamente .

Esse vengono regolate dalle norme del presente regolamento.

## ART 4

### DOMANDA DI FORNITURA

#### FORNITURE ORDINARIE

La domanda di fornitura di acqua a mezzo autobotte deve essere presentata direttamente a questo Comune, Area Tecnico-Manutentiva e nella stessa deve essere espressamente dichiarato :

- Di accettare la fornitura idrica per uso igienico sanitario ;
- Di essere a conoscenza che l'acqua per uso igienico sanitario non potrà essere immessa nel proprio impianto per uso potabile ;
- Di sollevare l'Amministrazione Comunale e gli addetti che eseguono la fornitura di qualsiasi danno che dovesse verificarsi per uso diverso delle acque da quello igienico sanitario .

Dovrà essere allegato :

- Quietanza di pagamento comprovante l'avvenuto versamento della relativa tariffa . *In caso di richiesta fuori dall'orario d'uffici, per particolari esigenze è concesso di provvedere al pagamento entro i tre giorni successivi sulla base di apposita ricevuta che sarà rilasciata dall'operatore.*

L'Area Tecnico-Manutentiva provvede all'istruttoria amministrativa della pratica e la trasmette per l'esecuzione della fornitura richiesta.

#### FORNITURE STRAORDINARIE :

Le forniture straordinarie, per uso igienico sanitario, da effettuarsi per sopperire alle carenze di distribuzione di acqua alle Utenze servite dalla rete idrica nominale, dovute a causa di lavori di manutenzione della rete idrica e/o diminuzione del volume di approvvigionamento dalle sorgenti causa siccità, verranno effettuate o a semplice richiesta dell'Utenza e secondo l'ordine cronologico, o secondo la programmazione dell'Area Tecnico-Manutentiva - con priorità per le strutture pubbliche adibite a Casa di Riposo, Strutture Ospedaliere, Scuole, etc..

Le forniture straordinarie di cui al precedente comma, saranno effettuate a titolo gratuito .

L'Area Tecnico-Manutentiva provvede all'istruttoria della pratica e la trasmette per l'esecuzione della fornitura richiesta.

## ART. 5

### DETERMINAZIONE DELLA TARIFFA

1) La tariffa di metro cubo di acqua per il servizio effettuato a favore dei richiedenti è stabilita dall'Amministrazione Comunale, su proposta dell'Ufficio Tecnico Comunale, e ricavata mediante analisi comprendente le seguenti voci :

- a) il costo del sollevamento e caricamento dell'acqua ;
- b) il costo per l'impiego di n° 1 Operaio di Categoria A 3 ;
- c) il costo per l'impiego di n° 1 Autista di Categoria B 5 ;
- d) il costo del trasporto, andata e ritorno, per distanze non superiori a Km 8 ;
- e) il costo del trasporto, andata e ritorno, per distanze superiori a Km 8 .
- f) aliquota LV.A.

2) La tariffa per l'utilizzo dell'autobotte per il trasporto dell'acqua sarà determinata annualmente dalla Giunta Municipale ai sensi dell'art. 14 — comma 1 del D. L. 415 del 28/12/1989, convertito con modificazioni nella legge 28/02/1990, n° 38 .

3) La tariffa sarà determinata annualmente in rapporto ai costi preventivati per il servizio e nella percentuale di copertura stabilita .

4) La struttura tariffaria di vendita dell'acqua a mezzo autobotte per uso non potabile, è indicata nella tabella di cui all'Allegato ( A) del presente regolamento.

#### **ART.6**

#### **MANCATO ADEMPIMENTO DEL SERVIZIO**

L'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere in qualsiasi momento il servizio per sopravvenute circostanze e pertanto declina ogni responsabilità per la mancata erogazione dello stesso.

#### **ART 7**

Per quanto non previsto nel presente Regolamento troveranno applicazione :

1. le Leggi Nazionali e Regionali ;
2. lo Statuto Comunale.

#### **ART.8**

Le norme del presente Regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti Statali e Regionali; In tali casi, in attesa della formale modificazione del presente Regolamento, si applica la normativa sopraordinata.

#### **ART. 9**

#### **PUBBLICITA' ED ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Regolamento si compone di n° 9 (nove) articoli, progressivamente numerati dal n° 1 al n° 9, inserito nella Raccolta Ufficiale dei Regolamenti, deve essere tenuto a disposizione del pubblico .

La visione è consentita, senza alcuna formalità e a semplice richiesta a qualunque cittadino, al quale può essere rilasciata copia previo rimborso del costo di produzione.

Le norme di cui al presente regolamento, hanno effetto dalla data di esecutività della deliberazione consiliare di approvazione e, da tale data, si intendono abrogate e interamente sostituite le previdenti e contrastanti disposizioni regolamentari in materia e, pertanto, a far data dall'entrata in vigore, sono revocati tutti i provvedimenti precedentemente emessi dalla Pubblica Amministrazione ed in contrasto con il presente regolamento.

## ALLEGATO A

1	UTENZE AUTORIZZATE IN REGOLA CON IL CANONE	SERVIZIO GRATUITO
2	UTENZE AUTORIZZATE NON IN REGOLA CON IL CANONE	SI APPLICANO LE TARIFFE DI CUI AL PUNTO 3
3	RICHIESTE DI FORNITURA STRAORDINARIA IN GENERE	NEL PERIMETRO DEL CENTRO
		QUOTA FISSA : € 10,00
		AL DI FUORI DEL PERIMETRO DEL CENTRO
		QUOTA FISSA : € 20,00
		QUOTA SUL CONSUMO € 5,00/mc

FAC-SIMILE ISTANZA

Al Sig. Sindaco  
Al Resp. Area Tecnico-Manutentiva  
Del Comune di Montalbano Elicona  
Piazza Maria SS della Provvidenza snc

**OGGETTO: Richiesta di fornitura idrica ordinaria /Straordinaria.**

Il / La sottoscritto / a \_\_\_\_\_, nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, a  
\_\_\_\_\_, prov. di \_\_\_\_\_, e residente in  
\_\_\_\_\_, prov. di \_\_\_\_\_, via  
\_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_, con numero di recapito telefonico  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

La fornitura ordinaria / straordinaria di mc. \_\_\_\_\_ di acqua , per uso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, in via / Località / Contrada \_\_\_\_\_ e a  
tal fine

**DICHIARA**

- Di essere in regola con il pagamento del canone idrico;
- Di non essere in regola con il pagamento del canone idrico.

Allega alla presente :

1. *copia di un valido documento di identità ;*
2. *Ricevuta del versamento intestato a Comune di Montalbano Elicona sul c.c.p.: 11133980 della somma di € \_\_\_\_\_, causale : Diritti per erogazione del servizio di rifornimento idrico a mezzo autobotte.*

Distintamente

Montalbano El. li \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_