**Al Responsabile del 4° Settore
Del Comune di Vita**

OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.

__l__ sottoscritt_____ nat_ a
_____ il _____ residente a
_____ in Via _____ n. _____
CAP _____ tel. _____ fax _____

nella qualità di:

- diretto interessato
- legale rappresentante
- delegato da parte di

estremi documento di riconoscimento

CHIEDE

di esercitare il proprio diritto di accesso ai documenti di codesta Amministrazione sottoelencati:

per il seguente motivo:

- semplice consultazione
- estrazione di copia

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, conferma la veridicità di quanto sopra riportato.

Data _____

IL RICHIEDENTE _____