Al Sig. Sindaco del Comune di Montalbano Elicona

P.zza Maria SS. della Provvidenza

98065 Montalbano Elicona (ME)

protocollo@pec1.comune .montalbanoelicona.me.it

***OGGETTO:* Richiesta per la fruizione e concessione temporanea delle strutture comunali**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di Presidente/ Rappresentante pro-tempore/ Titolare di cariche/Componente di organi decisionali dell’Associazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via /P.zza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_

Codice Fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e/o Partita IVA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PEC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

oppure

come privato cittadino

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via /P.zza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_

Codice Fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PEC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**C H I E D E**

la concessione in uso dell’immobile comunale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sito in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nelle seguenti giornate:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

al fine di esercitare la seguente attività : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n°445/2000 e consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000),

**D I C H I A R A**

- che l’associazione è iscritta al n° \_\_\_\_\_\_ dell’Albo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- che l’associazione è affiliata con il n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (**si allega copia dell’affiliazione**):

- che l’attività da svolgere presso il citato immobile coinvolgerà approssimativamente n° \_\_\_\_\_\_ persone;

- che l’attività per la quale si chiede l’accesso all’immobile non persegue/ persegue (*tagliare l’opzione che non sussiste*) finalità di lucro;

- di accettare integralmente il *“Regolamento sulle modalità di fruizione e concessione temporanea delle strutture comunali”* del Comune di Montalbano Elicona Approvato con Deliberazione C.C. n. 64 del 28/11/2023;

- che la strumentazione che deve essere utilizzata durante l’iniziativa consiste \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- di assumere a proprio carico gli oneri per la custodia dell’immobile nel periodo su indicato e per la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle attività;

- di utilizzare l’impianto con l’osservanza di tutte le eventuali disposizioni emanate dalle Autorità competenti in materia di prevenzione e contenimento della malattia Covid-19;

 - di assumere, in relazione all’attività svolta presso l’immobile, ogni responsabilità prevista dalla normativa in materia di sicurezza;

- di assumere, in solido con eventuali altre associazioni concessionarie del medesimo immobile, ogni responsabilità civile, penale e patrimoniale derivante dall’uso dell’immobile e delle relative pertinenze ed attrezzature, esonerando il Comune di Montalbano Elicona da qualsiasi responsabilità;

- che è ad esclusivo carico della parte richiedente (concessionario) la responsabilità dei danni arrecati a terzi ( persone, animali o cose) nel tempo in cui ha in uso i locali richiesti, sollevando l’Amministrazione Comunale da ogni responsabilità civile, penale o patrimoniale per gli eventi e danni che dall’uso dei locali e dei servizi possono derivare sia per fatti dipendenti da atti di terzi, dolosi e/o colposi sia per cause fortuite o di forza maggiore;

 - di impegnarsi a munirsi di tutte le ulteriori autorizzazioni previste dalle norme vigenti in relazione al tipo di attività che andrà a svolgere all’interno delle strutture date in concessione;

- di aver visionato l’immobile richiesto e di ritenerlo idoneo per lo svolgimento dell’attività innanzi indicata;

- che le strutture e le attrezzature messe a disposizione sono in buono stato e cosi devono essere lasciate dopo l’uso. (Per eventuali danni dovuti a negligenza o atti di vandalismo, il concessionario è tenuto all’immediato risarcimento e in caso di inadempienza si procede alla stima dei danni e all’avvio del procedimento per la riscossione coattiva, fatta salva la facoltà dell’Ente di denuncia all’autorità competente);

- di impegnarsi personalmente ed in solido con l’ente, l’associazione e l’organizzazione che rappresentano la responsabilità per la conservazione dell’immobile e delle attrezzature e arredi ivi esistenti e per il rispetto di quanto dichiarato nella richiesta di concessione;

- di impegnarsi a riconsegnare i locali e le attrezzature nel medesimo stato in cui li ha presi in carico, puliti, ordinati, liberi da ogni cosa di sua proprietà o di terzi;

 - di dare immediata notizia di danni arrecati ai locali e alle attrezzature in essi contenute, nonché delle disfunzioni che eventualmente abbia rilevato;

- di garantire la raccolta differenziata dei rifiuti secondo il regolamento comunale vigente;

- che non saranno apportare modifiche alle strutture né manomessi gli impianti;

- di assumersi personalmente ed in solido con l’ente, l’associazione e l’organizzazione che rappresentano la responsabilità per la conservazione dell’immobile e delle attrezzature e arredi ivi esistenti;

- di impegnarsi a corrispondere il deposito cauzionale da versare preventivamente al ritiro della concessione d’uso di Euro 100,00 (cento/00) tramite bollettino di C.C. postale sul conto n. 11133980 intestato al Comune di Montalbano Elicona; causale: “deposito cauzionale per l’utilizzo temporaneo dell’immobile comunale ……….” (*specificare l’immobile per il quale si è fatta richiesta);*

*-* dispecificare che, qualora non trattenuto dall’Ente, il suddetto deposito cauzionale dovrà essere restituito, entro gg. 10 dal termine dell’utilizzo dell’immobile, tramite bonifico bancario sul conto cod.IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- di impegnarsi a corrispondere il canone per l’intero periodo della concessione;

- di essere consapevole che l’Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di rivalersi sul concessionario qualora fosse chiamata in causa in qualità di proprietario dei locali, anche trattenendo la quota di deposito cauzionale necessaria a fronte alle spese sostenute

- di essere consapevole che la concessione potrà essere revocata in qualsiasi momento prima della scadenza, con decisione motivata, a giudizio insindacabile qualora l’Amministrazione debba rientrare nella piena disponibilità dei locali per l’esecuzione di eventuali interventi straordinari o per motivi imprevisti ed inderogabili necessità inerenti la propria attività istituzionale;

 - di essere consapevole che la revoca della concessione d’uso delle strutture può altresì avvenire in caso di mancato rispetto di quanto previsto dalle norme previste dal *“Regolamento sulle modalità di fruizione e concessione temporanea delle strutture comunali”* del Comune di Montalbano Elicona, per motivi di ordine pubblico o di pubblica incolumità;

- di essere edotto che è vietata qualsiasi forma di cessione o di sub-concessione.

Il/la sottoscritto/a, inoltre, dichiara di concedere autorizzazione al trattamento dei dati personali, al solo fine del procedimento oggetto della presente istanza.

Montalbano Elicona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Timbro e firma leggibile: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Si allega copia del documento d’identità del dichiarante e copia dell’affiliazione.**