



COMUNE DI FURCI SICULO

(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)

Gemellato con Octeville Sur Mer - Francia



Prot. 4238

IL SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO: Comunicazione in merito all'avvenuto deposito della relazione di fine mandato del Sindaco Dott. Francilia Matteo Giuseppe e della relativa trasmissione alla Corte dei Conti.

La sottoscritta Dott.ssa Minissale Giuseppina, nella qualità di Segretario Comunale del Comune di Furci Siculo, comunica che con nota prot.n. 3762 del 27.03.2023 è stata depositata agli atti dell'Ente la relazione di fine mandato, di cui all'art. 4 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 149 e s.m.i., del Sindaco del Comune di Furci Siculo Dott. Francilia Matteo Giuseppe.

La suddetta relazione è stata certificata dall'Organo di Revisione Dott. Antonino Messina, giusto verbale n. 04 del 28.03.2023, acquisito agli atti di questo Ente al prot.n. 3794 del 28.03.2023.

La suddetta relazione è stata altresì trasmessa alla Corte dei Conti mediante il servizio on line "ConTe", giusto protocollo SC_SIC-0003348 del 31.03.2023.

La relazione con la certificazione del Revisore e la ricevuta di trasmissione alla Corte dei Conti viene pubblicata all'albo pretorio on line, sul sito istituzionale dell'Ente ed in Amministrazione Trasparente.

In fede.

Furci Siculo, 06.04.2023



Il Segretario Comunale

Dott.ssa Minissale Giuseppina



COMUNE DI FURCI SICULO

(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)

Gemellato con Octeville Sur Mer - Francia



RELAZIONE DI FINE MANDATO DEL SINDACO

-DOTT. FRANCLIA MATTEO GIUSEPPE –

ELETTO NELLE CONSULTAZIONI

ELETTORALI DEL 10 GIUGNO 2018

(ANNI 2018/2023)

(Art. 4 del D.lgs. 06/09/2011 n. 149)

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 149 e s.m.i. recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,17 e 26 della legge 5 maggio 2009 n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Il succitato art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 149 è stato

La relazione deve essere sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Presidente della Provincia o dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Con Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26 aprile 2013 è stata adottata la forma semplificata dello schema tipo per la redazione della relazione di fine mandato per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.

L'esposizione di molti dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi

dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n.266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Popolazione al 31.12.2018 N. 3298 abitanti

Popolazione al 31.12.2019 N. 3241 abitanti

Popolazione al 31.12.2020 N. 3246 abitanti

Popolazione al 31.12.2021 N. 3257 abitanti

Popolazione al 31.12.2022 N. 3225 abitanti

1.2 Organi politici

SINDACO: FRANCILIA MATTEO GIUSEPPE

ASSESSORI:

MERCURIO DANIELA (ANCHE VICE SINDACO) dal 13.06.2018 con le seguenti deleghe: Contenzioso, risorse umane, bilancio – finanze e tributi, servizi sociali e pari opportunità. Dal 02.09.2019 con le seguenti deleghe: Contenzioso, risorse umane, bilancio – finanze e tributi, servizi sociali, famiglia, servizi al cittadino

MOSCHELLA FRANCESCO dal 13.06.2018 con le seguenti deleghe: Viabilità, Igiene e sanità, manutenzione, cimitero, acquedotto, arredo urbano e verde pubblico, attività produttive, artigianato, demanio e protezione civile. Dal 09.08.2018 con le seguenti deleghe: viabilità, manutenzione, cimitero, acquedotto, arredo urbano e verde pubblico, demanio, protezione civile, igiene e sanità. Dal 02.09.2019 con le seguenti deleghe: Polizia municipale, innovazione e sistemi informativi, decoro urbano e verde pubblico, mobilità, viabilità, trasporto, igiene e sanità, manutenzione, cimitero, acquedotto, protezione civile. Lo stesso si è dimesso, per motivi personali, in data 06.02.2023

FERRARA ANDREA dal 13.06.2018 con le seguenti deleghe: Turismo, spettacolo, politiche Giovanili, ambiente e raccolta differenziata, cultura, sport, partecipazione attiva (sportello). Lo stesso si è dimesso per motivi personali dal 01.08.2018

CATANIA GIOVANNI dal 09.08.2018 con le seguenti deleghe: Turismo, spettacolo, politiche Giovanili, sport, partecipazione attiva, tutela e decoro del territorio, attività produttive, artigianato. Dal 02.09.2019 con le seguenti deleghe: Politiche giovanili, sport, turismo, spettacolo, tempo libero, fiere e mercati, grandi eventi, commercio e attività produttive

GARUFI COSIMA ROSA dal 02.09.2019 con le seguenti deleghe: Pubblica istruzione, cultura, risorse educative, formazione professionale, musei, biblioteche, pari opportunità, politiche per l'integrazione, politiche comunitarie, politiche del lavoro e dell'occupazione, artigianato

PISTONE AGATINO FRANCESCO dal 06.02.2023 con le seguenti deleghe: Polizia municipale, innovazione e sistemi informativi, decoro urbano e verde pubblico, mobilità, viabilità, trasporto, igiene e sanità, manutenzione, cimitero, acquedotto, protezione civile.

CONSIGLIO COMUNALE (Insediamento dal 26.06.2018)

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE – Maccarrone Carmelo

VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE – Muscolino Carmelo

CONSIGLIERI COMUNALI:

CORDARO MANUELA

NICITA GIUSEPPE

PESCE NATASCIA

GARUFI COSIMA ROSA (Dimissionaria dal 11.09.2019)

FERRARO VIOLETTA GIUSI

LO PO GIUSEPPE

PINO SALVATORE AGOSTINO ROSARIO (dal 18.09.2019)

TRIOLO SANDRO SALVATORE

COCUCCIO CHIARA (Dimissionaria dal 19.11.2019)

UCCHINO ROSARIA BARBARA (dal 21.11.2019)

VITA SARAH PAOLA (Dimissionaria dal 19.11.2019)

PISTONE AGATINO FRANCESCO (dal 21.11.2019)

RIGANO FRANCESCO (Dimissionario dal 19.11.2019)

MASCENA PAOLO (dal 21.11.2019)

1.3 Struttura organizzativa

Attualmente l'organigramma del Comune di Furci Siculo prevede n. 3 Aree e n. 2 Settori.

La prima Area è quella Amministrativa – Istituzionale all'interno della quale sono previsti n. 5 servizi.

La seconda Area è quella Economico – Finanziaria all'interno della quale sono previsti n. 5 servizi.

La terza Area è quella Tecnica all'interno della quale sono previsti n. 5 servizi.

Il primo Settore è quello di Vigilanza all'interno del quale è previsto n. 1 servizio.

Il secondo Settore è quello dell'Avvocatura comunale.

Alla data del 31.12.2022 ci sono n. 54 dipendenti di ruolo, di cui n. 17 a tempo pieno, n. 37 part-time. Inoltre il personale ASU è di n.6 unità. Il Responsabile dell'Area tecnica ed il Comandante della Polizia Municipale prestano il loro servizio presso questo Ente a scavalco.

Il Segretario comunale è di ruolo e dal 2014 è in convenzione con il Comune di Scaletta Zanclea.

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

Questo Ente non è stato soggetto a Commissariamento, nel periodo del mandato, ai sensi degli artt. 141 e 143 del TUEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

L'ente nel corso del mandato non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243 bis.

Gli esercizi finanziari sono stati chiusi secondo quanto si evince dal prospetto contabile più avanti specificato.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:

La struttura dei servizi amministrativi, finanziari, tecnici ed operativi ha svolto nel corso del mandato tutti gli adempimenti ed ha assicurato i servizi di propria competenza nel rispetto dei cittadini utenti, degli organi amministrativi locali e degli organi istituzionali della Regione, dello Stato e degli organismi di controllo, quali la Corte dei Conti ed il Revisore dei Conti.

La maggiore criticità del quinquennio trascorso ha interessato il settore finanziario a causa della continua riduzione dei trasferimenti statali e regionali, e per la Regione Siciliana, in particolare, per il forte ritardo e per l'incertezza della misura delle assegnazioni. Nonostante i tagli ai trasferimenti si è cercato di ridurre al minimo la sofferenza finanziaria dell'Ente, garantendo il pagamento puntuale degli stipendi, l'erogazione dei servizi istituzionali e il pagamento delle fatture per le imprese ed i fornitori.

Si è riscontrata una grande difficoltà nella capacità di riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie. Pertanto, considerata la carenza di personale in possesso della abilitazione all'esercizio delle funzioni di ufficiale della riscossione acquisita ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 112/1999, è stato affidato in concessione nel corso del quinquennio ad una società esterna, specializzata nel settore ed iscritta all'Albo di cui all'art. 53 del D.lgs. 446/1997, il servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie, extratributarie e patrimoniali, inclusa la riscossione per le sanzioni amministrative, per le annualità non prescritte. Ciò in virtù del fatto che il servizio di riscossione costituisce un'asse portante dell'autonomia finanziaria e tributaria degli Enti Locali, in quanto è volto a garantire l'esazione delle entrate necessarie a finanziare la spesa pubblica e deve pertanto essere svolto secondo modalità e criteri volti a garantire l'efficienza, l'efficacia e

l'economicità nel rispetto delle esigenze di tutela, semplificazione e collaborazione nei confronti dei contribuenti. L'affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva ha consentito la velocizzazione delle procedure di riscossione e, conseguentemente, la realizzazione degli importi accertati e mantenuti a bilancio nella gestione dei residui, anche nell'ottica della necessità di ridurre il fondo crediti di dubbia esigibilità che rappresenta un fondo, stanziato tra le spese di ciascun esercizio di parte corrente e in conto capitale, il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede formeranno nell'esercizio finanziario, della loro natura e dell'andamento del trend negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi ed accertamenti per ciascuna tipologia di entrata), fondo questo che determina un vincolo di bilancio assai indicente in quanto ciò che viene accantonato non può essere oggetto di impegno di spesa.

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):

Anno 2018 – il numero dei parametri risultati positivi sono n. 2: P1 (Incidenza spese rigide – ripiano disavanzo, personale e debito – su entrate correnti) e P5 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico esercizio)

Anno 2019 – il numero dei parametri risultati positivi sono n. 3: P1 (Incidenza spese rigide – ripiano disavanzo, personale e debito – su entrate correnti), P3 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) e P4 (Sostenibilità debiti finanziari)

Anno 2020 – il numero dei parametri risultati positivi sono n. 2: P1 (Incidenza spese rigide – ripiano disavanzo, personale e debito – su entrate correnti) e P2 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente)

Anno 2021 – il numero dei parametri risultati positivi sono n. 3: P1 (Incidenza spese rigide – ripiano disavanzo, personale e debito – su entrate correnti), P2 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) e P3 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente)

Per l'anno 2022 i dati contabili sono in corso di definizione.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Lo Statuto comunale è stato approvato con deliberazione consiliare n. 65 del 04.12.2018 (pubblicato sul supplemento ordinario della GURS parte I n. 10 del 1° marzo 2019) ed è stato modificato con deliberazione consiliare n. 27 del 17.07.2019 (modifica pubblicata sul supplemento straordinario n. 1 della GURS parte I n. 53 del 29.11.2019).

Nel corso del mandato sono stati approvati i seguenti regolamenti comunali:

ANNO 2018

- 1) **Regolamento Comunale per la destinazione di quota parte dei trasferimenti regionali di parte corrente con forme di democrazia partecipata**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 49 del 01/10/2018)
- 2) **Regolamento Comunale per la pratica del compostaggio di comunità**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 59 del 29/10/2018).
- 3) **Regolamento Comunale per la pratica del compostaggio locale (compostaggio di prossimità)**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 60 del 29/10/2018).

ANNO 2019

- 1) **Regolamento del servizio di trasporto scolastico urbano**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 07 del 12/02/2019)
- 2) **Regolamento per l'uso del Centro Diurno Polivalente**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 24/03/1998)
(Modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 08 del 12/02/2019)
- 3) **Regolamento disciplinante la progressione economica orizzontale**
(Approvato con Delibera del Giunta Comunale n. 51 del 13/02/2019)
- 4) **Regolamento generale delle entrate comunali**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 30/03/2017)
(Modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 23/04/2018)
(Modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 01/04/2019)
- 5) **Regolamento sul conferimento, revoca, graduazione e valutazione delle posizioni organizzative.**
(Approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 112 del 15/04/2019)
- 6) **Regolamento di contabilità armonizzata**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 28 del 17/07/2019)
- 7) **Regolamento per la gestione del Centro Comunale di Raccolta**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 61 del 21/11/2019)

8) Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 71 del 19/12/2019)

ANNO 2020

1) Regolamento per la disciplina del diritto di accesso civico, del diritto di accesso generalizzato e del diritto di accesso documentale ai documenti e ai dati del Comune

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 02 del 05/03/2020)

2) Regolamento comunale per la pratica del compostaggio domestico

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 03 del 05/03/2020)

3) Regolamento del Servizio di Refezione scolastica

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 14/05/2020)

4) Regolamento di Polizia Mortuaria

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 43 del 29/09/2003)

(Modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 23/04/2018)

(Modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 29 del 02/07/2020)

5) Regolamento per l'applicazione della nuova imposta municipale Propria (IMU) Ai sensi della legge n. 160/2019

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 34 del 29/07/2020)

6) Regolamento TARI 2020

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 44 del 17/09/2020)

7) Regolamento Comunale del Servizio di Economato

(Approvato con Delibera del Commissario Straordinario Regionale n. 31 del 31/10/2012)

(Modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 51 del 25/11/2020)

ANNO 2021

1) Regolamento Comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 09 del 08/03/2021)

2) Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 26/04/2021)

3) Regolamento per l'utilizzo degli automezzi comunali

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 36 del 16/06/2021)

ANNO 2022

1) Regolamento per la costituzione ed il funzionamento dei "Comitati di Quartiere"

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 54 del 25.11.2020)

(Modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 14.03.2022)

2) Regolamento tipo per la disciplina della tariffa rifiuti corrispettiva

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 26.04.2021)

(Modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 02.05.2022)

3) Regolamento per lo svolgimento delle sedute in modalità telematica o mista della Giunta Comunale

(Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 111 del 05.05.2022)

4) Regolamento per lo svolgimento delle adunanze del consiglio comunale, della conferenza dei capigruppo e delle commissioni consiliari nella forma della videoconferenza

(Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 23.06.2022)

5) Regolamento per il sistema di misurazione e valutazione della performance

(Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 169 del 13.07.2022)

6) Regolamento comunale per il rilascio dei contrassegni di parcheggio per invalidi

(Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 11/08/2022)

7) Regolamento comunale per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali

(Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 11/08/2022)

8) Regolamento comunale dell'Albo delle Associazioni e per la concessione di contributi economici ed altri benefici

(Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 12/09/2022)

9) Adozione del Nuovo Regolamento Tipo Edilizio Unico, ai sensi dell'art. 2 comma 2 della Legge Regionale n. 16 del 10 agosto 2016 e s.m.i. e art. 29 comma 4 della Legge Regionale n. 19 del 13 agosto 2020

(Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 29/09/2022)

10) Regolamento comunale per l'uso e la gestione dei parcheggi comunali a pagamento

(Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 18/04/2016

Modificato con:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 10/08/2017
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 19/12/2019
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 03/11/2022)

11) Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree o categorie (art. 52 comma 1 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.)

(Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 300 del 07/12/2022)

ANNO 2023

1) Regolamento Albo Fornitori on line per le aziende ed i professionisti della CUC con Capofila Letojanni e degli Enti Consociati

(Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 03 del 26/01/2023)

2) Regolamento della Centrale Unica Di Committenza (CUC) con Capofila Letojanni

(Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 04 del 26/01/2023)

3) Regolamento per la gestione delle spese di rappresentanza

(Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 06 del 22/03/2023)

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

Aliquote ICI/IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille	5 per mille
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10,60 per mille				
Fabbricati rurali strumentali ^e (solo IMU)	ESENTI	ESENTI	ESENTI	ESENTI	ESENTI

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,8 per cento				
Fascia esenzione	//	//	//	//	//
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARIP
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio procapite	245,98	223,90	219,83	219,69	209,12

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

I controlli interni sono stati svolti dai Responsabili di Area. Sulle proposte di deliberazioni, fatta eccezione per i meri atti di indirizzo, sono stati regolarmente acquisiti i pareri di regolarità tecnica resi dai Responsabili di Area/Settore.

I controlli contabili e patrimoniali sono stati svolti dal servizio finanziario. Sulle proposte di deliberazioni, fatta esclusione per i meri atti di indirizzo, sono stati regolarmente acquisiti i pareri di regolarità contabile. Il parere di regolarità contabile viene reso su tutte le proposte sottoposte al servizio finanziario che comportano riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell’Ente. Il Responsabile di Area competente ha esercitato il controllo di regolarità contabile sulle determinazioni dei responsabili dei servizi comportanti impegno contabile di spesa, attraverso l’apposizione del visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria.

L'organo di revisione – revisore unico ha proceduto alla verifica degli atti contabili del Comune, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. esprimendo i pareri richiesti. L'organo di revisione ha svolto la sua attività principalmente sulle seguenti materie:

- bilancio di previsione annuale e pluriennale e relativi allegati;
- rendiconto (conto del bilancio, conto economico, conto patrimoniale e relativi allegati);
- redazione dei questionari previsti dall'art. 1, comma 166 e segg. della Legge 266/2005, relativi sia al bilancio di previsione che al rendiconto;
- certificazioni sulla contrattazione decentrata.

Ai sensi del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione commissariale n. 18 del 03.04.2013, il Segretario comunale per ogni semestre di attività ha proceduto ad effettuare il controllo interno in base a sorteggio degli atti (determine, ordinanze, scritture private) ed ha trasmesso la relativa relazione al Presidente del Consiglio Comunale, al Revisore dei Conti e al Nucleo di valutazione, e la stessa è stata altresì pubblicata in Amministrazione Trasparente. Durante i controlli periodici a campione il Segretario comunale ha formulato apposite direttive e note, cui i Responsabili di P.O. sono tenuti a conformarsi.

3.1.1. Controllo di gestione:

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa.

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo sono i seguenti:

PERSONALE Si è proceduto alla stabilizzazione di n. 37 unità di personale titolari di contratto a tempo determinato (L.R. 27/2016) a far data dal 1.12.2019.

LAVORI PUBBLICI

Agosto 2018 – E' stato assegnato un finanziamento di 117.000 euro per l'avvio dei cantieri di lavoro.

Dicembre 2018 – Il Progetto comunale Bonifica eternit è stato ammesso a finanziamento.

Luglio 2019 – Si sono conclusi i lavori di messa in sicurezza della Piazza Sacro Cuore - attraverso la rimozione delle aiuole, delle strutture ammalorate e pavimentazione delle aree oggetto d'interventi.

Ottobre 2019 - Si sono conclusi i lavori di messa in sicurezza della strada comunale – Via F. Crispi – di collegamento con gli istituti scolastici. Entrambi i lavori sono stati realizzati con il contributo da parte del Ministero degli Interni per l'importo complessivo di € 50.000,00.

Novembre 2019 - Sono state effettuate le verifiche sismiche grazie ad un finanziamento ottenuto dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione per un importo complessivo di € 24.552,50, sui seguenti istituti scolastici:

Scuola Secondaria di I° Guglielmo Marconi - Scuola Primaria Furci Siculo.

Scuola Infanzia Grotte - Scuola Infanzia Furci Siculo.

Settembre 2020 – E' stato ottenuto un finanziamento di € 50.000,00 dal Ministero degli Interni per la realizzazione della "messa in sicurezza della Piazza Comunale di Grotte e del locale sottostante attraverso lavori di ristrutturazione e manutenzione straordinaria".

Ottobre 2020 – Si è concluso il "progetto per la riduzione del fabbisogno energetico del palazzo municipale attraverso l'installazione di un sistema di climatizzazione centralizzato a pompa di calore ad alta efficienza" realizzato con un finanziamento di € 50.000,00, erogato dal Ministero dello Sviluppo Economico.

Ottobre 2020 – E' stato concesso un contributo di € 30.462,50 da parte del Ministero del Sud da investire in infrastrutture sociali e che sarà utilizzato per "LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DEL CAMPO DA GIOCO TENNIS".

- Il Comune ha inoltre, ottenuto per sei anni dall'Agenzia del Demanio di Palermo la concessione dell'area, situata a ridosso del torrente Savoca, in cambio di un canone annuale di 212 euro. I lavori si realizzeranno grazie ad un contributo di € 30.462,50, concesso da parte del Ministero del Sud da investire in infrastrutture sociali.
- **26 giugno 2022** – Inaugurazione del Campo da gioco Tennis.

Novembre 2020 – E' stato finanziato dalla Regione il progetto relativo a "INTERVENTI INTEGRATI PER LA PROTEZIONE DEI LITORALI IN EROSIONE - COMPLETAMENTO STRUTTURA A DIFESA DAI MAROSI PER LA PROTEZIONE DEL LITORALE E DELL'ABITATO" per un importo complessivo di € 1.297.921,83.

- **Maggio 2021** - Alla presenza del Presidente della Regione Siciliana On. Nello Musumeci è stata fatta la consegna lavori dell'appalto che di fatto ha segnato l'inizio lavori sul lungomare di Furci Siculo.

Sabato 16 luglio 2022 è stato inaugurato il "nuovo" lungomare di Furci Siculo.

Dicembre 2020 – E' stato firmato con il Ministero dello Sport e Salute il contratto per la realizzazione degli interventi di "riqualificazione, adeguamento e messa in sicurezza della palestra coperta" per un importo complessivo di € 456.400,00 (di cui 56.800,00 saranno finanziati attraverso il CREDITO SPORTIVO).

- **Il 23 Luglio 2021** è stata posta la prima pietra per la riqualificazione della struttura polivalente Palazzetto dello Sport comunale.

Dicembre 2020 - Sono stati ottenuti 3 finanziamenti dal Ministero degli Interni per la progettazione delle seguenti opere:

- Ultimazione del consolidamento e sistemazione idraulica della strada di collegamento delle frazioni (Grotte e Calcare) e Centro Urbano alla SS 114 – € 41.000,00.
- Realizzazione di collettore acque bianche a difesa dell'abitato di Via C. Battisti – € 99.900,00.
- Realizzazione del consolidamento e sistemazione idraulica della strada di collegamento tra il centro urbano ed i fondi agricoli sponda destra torrente Pagliara – € 175.000,00.

Novembre 2020 - Sono state avviate le procedure di gara tramite la Centrale Unica di Committenza per l'affidamento dei lavori di **"Riqualificazione villa comunale con annessa cavea per il recupero e la valorizzazione di un'area di primario interesse turistico culturale"** – opera che vede un finanziamento dal Fondo per lo Sviluppo e la coesione 2014-2020 tramite la Città Metropolitana di Messina di € 750.000,00.

- **Il 22 dicembre 2021** è ufficialmente iniziato il cantiere per i lavori di "Riqualificazione della Villa Comunale" All'interno del "Parco Furci verde" verrà inoltre realizzato un Parco Gioco Inclusivo grazie un finanziamento di € 42.496,58 da parte dell'Assessorato Regionale alla Famiglia.

Il 17 marzo 2023, nel giorno della ricorrenza dell'anniversario dell'Unità d'Italia, è stato inaugurato il Parco "FURCI VERDE" con cavea annessa (a seguito dei lavori di riqualificazione) e del "Parco Giochi Inclusivo".

Aprile 2020 – E' stata inaugurata la strada che dal centro abitato e dalla Statale 114 costeggia il torrente Savoca e conduce alle borgate di Grotte e Calcare, i cui lavori sono stati finanziati dalla Regione con € 2.230.000,00 con i fondi del Patto per il Sud.

Settembre 2020 – E' stato effettuato un intervento di rimozione e smaltimento di manufatti contenenti amianto grazie ad un finanziamento di € 20.000,00 € da parte dell'Assessorato Regionale e del Dipartimento della Protezione Civile.

Il 30 luglio 2021 prendono il via i lavori di ristrutturazione e ampliamento della scuola dell'Infanzia di Grotte. Un intervento destinato a far cambiare volto all'edificio scolastico e reso possibile grazie al finanziamento da 1 milione 460mila 109 euro ottenuto alla fine del 2017 dal Ministero dell'Istruzione.

Nel 2022 è stato realizzato un intervento, in via Portella, che prevede il rifacimento ed il potenziamento della rete idrica, in virtù del quale sarà possibile aumentare l'erogazione idrica. All'intervento in oggetto sono stati destinati 47mila e 800 euro a base d'asta.

Febbraio 2022 - sono stati firmati i contratti con i professionisti che realizzeranno la PROGETTAZIONE ESECUTIVA relativa alla "Realizzazione delle opere di consolidamento e sistemazione idraulica della strada di collegamento tra il centro urbano e i fondi agricoli nella sponda destra del torrente Pagliara" e la progettazione per la "Ultimazione del Consolidamento e sistemazione idraulica della strada di collegamento delle frazioni Grotte, Calcare e Centro Urbano alla SS114".

Febbraio 2022 - Hanno preso il via i lavori per l'efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza degli impianti del CIMITERO COMUNALE di Furci Siculo grazie ad un finanziamento ottenuto dal Ministero dell'Interno. Nel maggio 2022, i lavori sono stati completati. L'impianto elettrico adesso è in totale sicurezza.

Nel **marzo 2022** è stato installato l'**Idrometro con allertsistem** tra i torrenti Fondacalasi-Savoca. L'idrometro risulta indispensabile per l'attività di monitoraggio post-operam al fine di verificare l'efficacia dei lavori di consolidamento e sistemazione idraulica della strada di collegamento dalla Ss114 alle frazioni Grotte-Calcare recentemente ultimati. Con questa strumentazione, finanziata anch'essa dalla Regione (Struttura Commissariale Contro il Dissesto Idrogeologico), potremo misurare e memorizzazione in continuo i livelli di piena alla confluenza dei torrenti Fondacalasi e Savoca con un apposito sistema che consentirà di lanciare il segnale di allarme telefonico, ai diversi recapiti telefonici stabiliti dal Comune, ogni qual volta i livelli di piena raggiungeranno una determinata soglia limite di sicurezza. L'installazione dell'idrometro rappresenta un importante strumento di prevenzione per la salvaguardia dell'incolumità dei cittadini.

Luglio 2022 – E' stato ottenuto un altro importante finanziamento per la nostra comunità dal Ministero dell'Interno, atto a favorire gli investimenti relativi a opere pubbliche di messa in sicurezza del territorio. **1 milione di euro per la frazione Artale** per la progettazione e la realizzazione delle opere di consolidamento del centro abitato che da tantissimi anni necessitava di questo importante intervento stante il grave fenomeno di dissesto idrogeologico.

Agosto 2022 - Grazie al Pnrr sono stati ottenuti 527.800,00 euro (Furci Siculo ammesso direttamente senza riserva) per la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e l'efficientamento energetico dell'asilo nido comunale di Via Castello, per garantire alle famiglie del territorio una struttura sempre più sicura ed efficiente.

CICLO DEI RIFIUTI

Luglio 2020 – A soli 2 anni dall'insediamento la raccolta Differenziata passa dall'1 al 72%. Furci Siculo nel 2020 è tra i Comuni premiati dalla Regione Siciliana.

Novembre 2020 – E' stato inaugurato il CCR Centro comunale di raccolta.

Si è operato attivando collaborazioni con associazioni e volontari per la promozione di iniziative ecosostenibili, come le giornate ecologiche e gli incontri formativi con la cittadinanza.

Si è partecipato a manifestazioni che mirano a sensibilizzare cittadini verso tematiche ambientali, tra cui l'incontro sul Compostaggio domestico tenutosi il 20 novembre 2019.

Nel 2021 "Nonostante l'emergenza Covid il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti ci ha dato, nel 2020, ulteriori, grandi soddisfazioni", abbiamo raggiunto il 72,03%. Un altro piccolo-grande passo in avanti rispetto al 71, 5% del 2019, che ha permesso di far parte a pieno titolo dei Comuni virtuosi della Sicilia. Grazie ai risultati raggiunti nella raccolta differenziata, il Comune di Furci Siculo è stato infatti premiato, dalle Regione Sicilia, come comune virtuoso e sono stati assegnati nel 2021 27.232,00 euro.

Sempre in questo settore sono state organizzate, grazie al supporto dei giovani del servizio civile, numerose giornate ecologiche denominate ECO DAY, in cui si è operato per la pulizia della splendida spiaggia di Furci Siculo.

Anche nel **2022**, il Comune di Furci Siculo è stato un Comune Virtuoso. Furci Siculo è infatti stato presente tra i dieci comuni jonici che hanno riceveranno i contributi economici dalla Regione per aver superato la soglia del 65% di raccolta differenziata nel 2020 (premierità di importo di circa 13mila euro, assegnata per il 50% con una quota fissa di 8mila 982 euro e il restante 50% con una parte variabile in base alla popolazione).

Sempre in questo settore:

Anche nel **2022** si sono svolte varie giornate denominate ECODAY – GIORNATE di EDUCAZIONE AMBIENTALE.

Il **23 Novembre 2022**, alla presenza di un pubblico attento e partecipe, si è svolto nell'aula consiliare del Comune di Furci Siculo il convegno "Rifiuti Tessili". La conferenza è nata dall'adesione alla SETTIMANA EUROPEA PER LA RIDUZIONE DEI RIFIUTI ed ha voluto essere un contributo fattivo alla soluzione dei problemi ambientali attraverso la sensibilizzazione sulla corretta gestione di ogni tipo di rifiuto. In particolare tale iniziativa ha puntato l'attenzione sui rifiuti tessili, un settore tra i più inquinanti ma che, attraverso una corretta gestione può essere una opportunità di riutilizzo sostenibile.

SERVIZI SOCIALI

Si è operato per l'istituzione e il potenziamento dei Progetti di Servizio Civile con l'inserimento di progetti relativi all'assistenza anziani e al sostegno alle persone diversamente abili e alle loro famiglie.

Sono sei i progetti finanziati dal ministero del lavoro nel 2018 e delle politiche sociali. Si tratta di progetti relativi al servizio civile universale e servizio civile sperimentale elaborati per portare vantaggi nel comparto dell'ambiente, della cultura e turismo e infine in attività a favore dei minori. Sono 25 i giovani che hanno preso parte a ai progetti.

Nell'anno 2020 sono stati finanziati N 5 progetti del Servizio Civile per l'avvio complessivo di 20 volontari.

Nel 2021 sono stati finanziati N. 2 progetti del Servizio Civile per l'avvio complessivo di 10 volontari.

Nel 2022 sono stati finanziati N. 3 progetti del Servizio Civile per l'avvio complessivo di 10 volontari

Nel 2023 sono stati finanziati N. 4 progetti del Servizio Civile per l'avvio complessivo di 20 volontari.

Ottobre 2020 - Sono iniziati e si sono conclusi nel mese di dicembre i CANTIERI DI SERVIZIO per 4 cittadini disoccupati per un importo di € 5.613,21 € finanziato dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro.

Dicembre 2020 – Al via il progetto “Mobilità garantita” in accordo con il Comune di Roccalumera e con il supporto dei Commercianti. Progetto per la Mobilità Garantita" che ha permesso di avere al servizio della collettività un'autovettura per disabili e persone non autosufficienti.

Novembre 2021 -E' stata varata una NUOVA MISURA A SOSTEGNO DELLE DONNE VITTIME DI VIOLENZE, tramite cui è possibile inoltrare la richiesta del "reddito di libertà".

L'emergenza coronavirus ha certamente impegnato il settore dei servizi sociali nel 2020 e nel 2021.

Nel 2020, sono state attivate sin da subito tutte le procedure atte a porre in essere tutti gli adempimenti burocratici per poter usufruire degli aiuti messi in campo dal Governo Nazionale e Regionale a favore dei soggetti maggiormente colpiti ma anche iniziative comunali attingendo a risorse del bilancio e a risorse derivanti dalla solidarietà della comunità furcense che mai come in questa emergenza ha dimostrato una grande unione e vicinanza ai soggetti più colpiti, iniziative che si sono tradotte in:

1 - contributi economici straordinari a sostegno di imprese, associazioni, lavoratori autonomi, ambulanti colpiti dall'emergenza sanitaria ed economica con conseguente chiusura e/o sospensione dell'attività: 83 beneficiari tra imprese e lavoratori autonomi per complessivi € 35.000,00;

2 - apertura di un conto corrente dedicato sul quale sono confluite donazioni da parte di cittadini in aiuto alle famiglie in difficoltà;

3 - interventi della Protezione Civile in relazione all' emergenza: sono stati distribuiti buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari e di necessità: n. 97 beneficiari per complessivi € 25.720,00;

4 - interventi regionali: sono stati distribuiti buoni spesa per n. 59 beneficiari per complessivi € 17.580,00;

5 - e' stato implementato il banco alimentare e sono stati attivati interventi solidali come la spesa sospesa;

6 -sono state adottate misure agevolative TARI per le utenze non domestiche particolarmente colpite dall'emergenza epidemiologica, nella percentuale del 25% sulla parte variabile;

7 -sono stati finanziati i centri estivi a sostegno delle famiglie in collaborazione con le associazioni private presenti sul territorio per il periodo agosto /settembre.

Nel 2021 sono stati assegnati 74.345,00 € al nostro comune per scopi sociali al fine di portare avanti misure contro la pandemia a sostegno di cittadini e imprese.

TURISMO E CULTURA

Dicembre 2018 – E' stata finanziata dalla regione Siciliana – Assessorato beni culturali, **la scuola degli antichi mestieri e tradizioni popolari** e precisamente con un finanziamento pari a 46.000,00 euro al fine di avviare, nel comune di Furci Siculo, una scuola delle tradizioni marinaresche.

19 luglio 2019 - 100 anni di Furci: Celebrato un secolo di autonomia tra storia e futuro.

In particolare nell'estate 2020, in cui il "DISTANZIAMENTO SOCIALE", non consentiva la realizzazione di eventi e o manifestazioni, si è puntato a lanciare il Brand "I Love Furci".

Una serie di iniziative che hanno visto quale momento più importante nel lancio dello spot turistico di promozione del paese "I Love Furci" disponibile sul nuovo canale YouTube del Comune di Furci Siculo. Il video, della durata di 3 minuti e 45", mostra in modo originale e creativo le bellezze e le peculiarità del territorio.

Luglio 2020 - Il tricolore illumina la Chiesa Madre. Si celebra l'anno del centenario di autonomia.

Agosto 2020 – Inaugurata l'Area Fitness sul Lungomare.

Settembre 2020 - Inaugurate due opere, la statua del "Pescatore" sul lungomare davanti Largo Pizzolo e la composizione artistica "Mare" in piazza Sacro Cuore. Questa importante iniziativa è il primo passo per la realizzazione di un MUSEO DIFFUSO, attraverso la valorizzazione delle tradizioni marinare che hanno da sempre caratterizzato l'identità della nostra comunità.

Il 2021 ha visto tra l'altro la realizzazione di un ricco cartellone estivo, ma tra tutti gli eventi si evidenzia la manifestazione denominata "UN MARE DI ARTE E CULTURA", che ha raccolto una serie di eventi assolutamente originali ed affascinanti alcuni dei quali si sono svolti sulla bellissima spiaggia di Furci Siculo all'alba e al tramonto.

Tutti eventi che hanno richiamato l'attenzione del pubblico e della stampa. La manifestazione ha tra l'altro visto la realizzazione di un bellissimo video che raccoglieva i momenti più salienti.

Furci ha ottenuto la **Bandiera lilla 2021**, importante riconoscimento che sprona per il raggiungimento di ulteriori risultati al fine di rendere il paese accessibile a tutti.

Nell'**Agosto 2021** è stata inaugurata una bellissima "panchina letteraria" dedicata a Dante Alighieri, collocata sul nostro meraviglioso lungomare. Panchina letteraria che costituisce un ulteriore tassello in un continuo processo di riqualificazione e abbellimento del nostro lungomare.

10 Maggio 2022, Furci ottiene, per la prima volta, La **Bandiera Blu**, un riconoscimento internazionale, istituito nel 1987 Anno europeo dell'Ambiente, che viene assegnato ogni anno in 49 paesi, inizialmente solo europei, più recentemente anche extra-europei, con il supporto e la partecipazione delle due agenzie dell'ONU: UNEP (Programma delle Nazioni Unite per l'ambiente) e UNWTO (Organizzazione Mondiale del Turismo) con cui la FEE ha sottoscritto un Protocollo di partnership globale e riconosciuta dall'UNESCO come leader mondiale nel campo dell'educazione ambientale e dell'educazione allo sviluppo sostenibile.

Nel **2022** è stato avviato un intervento per la riqualificazione di alcune piazze e luoghi simbolo di Furci. Si è proceduto in particolare con la manutenzione e restauro delle opere artistiche poste in piazza Sacro Cuore, sul lungomare Carmelo Garufi, in piazza Luigi Petroselli e nella piazza dei Caduti.

Anche per il 2022 è stato predisposto un nutrito cartellone estivo con eventi che hanno interessato tutto il nostro paese e le frazioni. Tutti gli eventi hanno riscosso un grande successo di partecipazione.

Tra tutti gli eventi si segnala "Un mare di arte e cultura", la manifestazione che si è tenuta dall'1 al 3 agosto. La tre giorni, che è giunta alla seconda edizione, è stata infatti l'occasione per portare nel paese, da dal 2022 è diventato Bandiera Blu, diversi artisti e musicisti da varie parti d'Italia.

La manifestazione si è caratterizzata per i Concerti all'alba, spettacoli musicali in serata e un bellissimo incontro per raccontare le storie di furcesi che sono partiti e poi tornati, di chi è sempre rimasto e chi non è ancora tornato.

05 dicembre 2022 - Splendida mattinata culturale al teatro Val d'Agrò per studenti e anziani di Furci Siculo. Nel centenario Verghiano è stata offerta una rappresentazione teatrale di rilievo "Storia di una Capinera", che ha coinvolto e interessato gli spettatori.

27 gennaio 2023 - **GIORNATA DELLA MEMORIA** realizzata in collaborazione con l'I. C. Rosario Livatino sede di Furci Siculo ed i Volontari del Servizio Civile Universale.

Marzo 2023 – Furci Siculo è presente nell'elenco aggiornato dei Comuni Turistici della Regione Sicilia.

3.1.2. Valutazione delle performance:

E' stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 112 del 15.04.2019 il Regolamento sul conferimento, revoca, graduazione e valutazione delle posizioni organizzative.

E' stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 169 del 13.07.2022 il Regolamento per il sistema di misurazione e valutazione della performance.

Questo Ente ha adeguato il proprio sistema con particolare attenzione ai seguenti aspetti:

- finalità e principi
- articolazione del sistema
- processo di misurazione e valutazione della performance
- strumenti e modalità operative per la misurazione e valutazione della performance
- nucleo di valutazione.

La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalla Amministrazione, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione di premi per i risultati conseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri.

Il Piano della performance ogni anno è composto da obiettivi riconducibili alle principali linee strategiche dell'Amministrazione. Tutti gli obiettivi sono stati pesati dal Nucleo di valutazione.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL:

Le partecipazioni dell'Ente attualmente sono le seguenti:

- 1) SRR Messina Area Metropolitana Società Consortile – quota di partecipazione detenuta 0,69% - Costituzione obbligatoria ai sensi della L.R. 9/2010 – regolazione servizio R.S.U.;
- 2) Società ATO ME4 – quota di partecipazione detenuta direttamente 4,49%- già in liquidazione - Attività di raccolta trattamento e smaltimento di rifiuti e recupero dei materiali,
- 3) Peloritani s.p.a. – quota di partecipazione detenuta direttamente 2%- già in liquidazione- Promozione turistica e valorizzazione del territorio;
- 4) Società Taormina – Peloritani terre dei miti e della bellezza scarl- quota di partecipazione detenuta direttamente 1,38%- Gal per la concertazione territoriale;
- 5) Distretto Taormina Etna Soc. Cons. a.r.l. – quota di partecipazione detenuta direttamente 0,11% - Attività concessionarie e intermediari servizi pubblicitari e organizzazione di convegni e fiere;

Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n.175/2016 ed in conformità alle Linee Guida del 21.11.2018 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, condivise con la Corte dei Conti e la Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo presso il Dipartimento del Tesoro, relative alla redazione del provvedimento di razionalizzazione periodica delle partecipazioni, questo Comune ha deliberato ogni anno la ricognizione delle suddette partecipate con i seguenti documenti:

-Delibera C.C. n.74 del 27.12.2018 relativa alla revisione periodica e ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31.12.2017;

- Delibera C.C. n.75 del 30.12.2019 relativa alla revisione periodica e ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31.12.2018;

- Delibera C.C. n.66 del 30.12.2020 relativa alla revisione periodica e ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31.12.2019;

- Delibera C.C. n.75 del 30.12.2021 relativa alla revisione periodica e ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31.12.2020;

- Delibera C.C. n. 68 del 28.12.2022 relativa alla revisione periodica e ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31.12.2021.

TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	79.198,27	558.722,71	66.347,05	68.878,89	92.065,84	16,25
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	3.565.604,03	3.060.733,00	3.448.568,80	3.513.400,92	4.083.802,04	14,53
TOTALE	8.359.317,80	8.586.622,32	8.441.169,42	9.373.325,12	11.470.834,19	37,22
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	980.343,61	4.221.274,48	701.182,28	1.733.583,60	1.076.090,57	9,77
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	980.343,61	4.221.274,48	701.182,28	1.733.583,60	1.076.090,57	9,77

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		13.012,89	9.887,04	29.261,88	34.373,84
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		17.893,47	41.080,42	48.351,73	143.480,11
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	4.915.825,85	4.251.820,25	4.959.573,40	4.585.764,61	4.292.292,90
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)					
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	4.251.260,53	4.168.699,21	4.418.979,15	4.346.255,31	4.281.847,92
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	13.012,89	9.887,04	29.261,88	34.373,84	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	440,52	2.040,52	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo Pluriennale vincolato di spesa – titolo 2.04 Altri Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	79.198,27	558.722,71	66.347,05	68.347,05	92.065,84
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		571.913,64	-492.409,81	413.791,94	117.166,72	-190.727,13
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	150.999,35	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00				
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	575.167,78	0,00	0,00	0,00
01) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		571.913,64	82.757,97	413.791,94	268.166,07	-190.727,13
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)				370.557,44	
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00				

02) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		571.913,64	82.757,97	413.791,94	268.136,90	-190.727,13	268
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	0,00	-244.330,89	408.006,02	0,00	0,00	
03) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		571.913,64	327.088,86	5.785,92	-102.391,37	-190.727,13	
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	27.608,51	0,00	713.717,21	315.900,00	128.169,54	
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	18.702,64	602.506,41	2.734.301,90	1.980.3303,22	
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	601.849,00	1.951.636,94	2.842.910,49	413.368,43	1.018.789,88	
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00					
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00					
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	575.167,78	0,00	0,00	0,00	
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	463.254,97	798.467,40	507.274,42	1.444.790,00	2.966.948,13	
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	18.702,64	602.506,41	2.734.301,90	1.980.303,22	0,00	
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	440,52	2.040,52	0,00	0,00	0,00	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		147.940,42	-3.761,49	917.557,79	38.477,11	160.314,51	
- Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)						
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)		0,00	232.479,57	77.232,97	0,00	
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		147.940,42	-3.761,49	685.078,22	-38.755,86	160.314,51	
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		147.940,42	-3.761,49	685.078,22	-38.755,86	160.314,51	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)						
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)						

T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)						
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)						
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)						
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)						
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)			78.996,48	1.331.349,73	306.643,18		-30.412,62
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)				370.557,44		
Risorse vincolate nel bilancio	(-)			232.479,57	77.232,97		
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO			78.996,48	1.098.870,16	-141.147,23		-30.412,62
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)		-244.330,89	408.006,02			
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		719.854,06	323.327,37	690.864,14	-141.147,23		-30.412,62

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2018__	2019__	2020__	2021__	2022_*_
Riscossioni	7.932.064,19	11.225.555,08	8.054.663,24	8.351.681,86	8.309.160,12
Pagamenti	7.650.389,33	10.997.558,61	7.520.966,37	8.063.564,06	8.754.807,07
Differenza	281.674,86	227.996,47	533.696,87	288.117,80	-445.646,95
Residui attivi	2.131.558,30	2.259.909,59	3.897.571,73	1.894.435,70	2.241.492,19
Residui passivi	1.693.672,08	1.810.338,19	1.621.385,33	3.043.344,66	3.792.117,69
Differenza	437.886,22	449.571,40	2.276.186,40	-1.148.908,96	-1.550.625,50
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	719.561,08	677.567,87	2.809.883,27	-860.791,16	-1.996.272,45

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	210.647,85	0,00	156.350,37	0,00	-866.412,61
Totale residui attivi finali	4.869.495,83	5.880.465,88	8.652.725,24	9.527.575,56	9.920.273,32
Totale residui passivi finali	2.788.168,12	2.762.289,36	2.871.480,23	4.322.416,89	5.833.088,74
Risultato di amministrazione	2.291.975,56	3.118.176,52	5.937.595,38	5.205.158,67	3.220.771,97
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	13.012,89	9.887,04	29.261,88	34.373,84	0,00

Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	18.702,64	602.506,41	2.734.301,90	1.980.303,22	0,00
Risultato di Amministrazione	2.260.260,03	2.505.783,07	3.174.031,60	3.190.481,61	3.220.771,97
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI	SI

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2018	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	//	//	//	//	//
Finanziamento debiti fuori bilancio	//	//	//	//	//
Salvaguardia equilibri di bilancio	//	//	//	//	//
Spese correnti non ripetitive	//	//	//	//	//
Spese correnti in sede di assestamento	//	//	///	//	//
Spese di investimento	//	//	//	//	//
Estinzione anticipata di prestiti	//	//	//	//	//
Totale	//	//	//	//	//

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato
Residui Attivi di Inizio Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.722.995,33	330.074,24	0,00		1.722.995,33	1.392.921,09	945.276,91	2.338.198,00
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	1.217.396,64	672.483,29	0,00	168.945,57	1.048.451,07	375.967,78	312.342,34	688.310,12
Titolo 3 - Extratributarie	971.526,94	355.039,84	0,00		971.526,94	616.487,10	564.523,24	1.181.010,34
Parziale titoli 1+2+3	3.911.918,91	1.357.597,37		168.945,57	3.742.973,34	2.385.375,97	1.822.142,49	4.207.518,46
Titolo 4 - In conto capitale	328.925,75	51.036,91	0,00		328.925,75	277.888,84	240.632,80	518.521,64
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00				0,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti	89.240,52	14.567,80	0,00		89.240,52	74.672,72	11.512,63	86.185,35
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	58.017,77	16.285,57	0,00	41.732,20	16.285,57	0,00	57.270,38	57.270,38
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	4.388.102,95	1.439.487,65	0,00	210.677,77	4.177.425,18	2.737.937,53	2.131.558,30	4.869.495,83

Residui Passivi di Inizio Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	1.975.391,26	1.015.637,54	62.529,60	1.912.861,66	897.224,12	1.276.515,27	2.173.739,39
Titolo 2 - In conto capitale	390.961,47	184.049,21	12.795,46	378.166,01	194.116,80	378.552,98	572.669,78
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	126,10	0,00	126,10	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	308.944,16	308.944,16	0,00	308.944,16	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	27.926,86	1.883,75	22.887,99	5.038,87	3.155,12	34.203,83	37.358,95
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	2.703.349,85	1.510.514,66	98.339,15	2.605.010,70	1.094.496,04	1.689.272,08	2.783.768,12

Residui Attivi di Fine Mandato (2022)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	3.125.060,08	546.999,76	0,00	0,00	3.125.060,08	2.578.060,32	615.154,29	3.193.214,61
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	1.064.173,32	229.539,02	0,00	0,00	1.064.173,32	834.634,30	438.853,88	1.273.488,18
Titolo 3 - Extratributarie	1.426.215,92	567.165,25	11.885,75	0,00	1.438.101,67	870.936,42	551.300,67	1.422.237,09
Parziale titoli 1+2+3	5.615.449,32	1.343.704,03	11.885,75	0,00	5.627.335,07	4.283.631,04	1.605.308,84	5.888.939,88
Titolo 4 - In conto capitale	3.726.868,20	507.976,15	0,00	0,00	3.726.868,20	3.218.892,05	617.797,00	3.836.689,05
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti	63.948,81	0,00	0,00	0,00	63.948,81	63.948,81	0,00	63.948,81
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	121.309,23	9.000,00	0,00	0,00	121.309,23	112.309,23	18.386,35	130.695,58
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	9.527.575,56	1.860.680,18	11.885,75	0,00	9.539.461,31	7.678.781,13	2.241.492,19	9.920.273,32

Residui Passivi di Fine Mandato (2022)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	1.932.506,20	956.387,85	0,00	1.932.506,20	976.118,35	1.057.092,68	2.033.211,03
Titolo 2 - In conto capitale	1.684.092,85	642.645,96	0,00	1.684.092,85	1.041.446,89	2.484.706,14	3.526.153,03
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	695.394,78	682.412,03	0,00	695.394,78	12.982,75	239.077,04	252.059,79
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	10.423,06	0,00	0,00	10.423,06	10.423,06	11.241,83	21.664,89
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	4.322.416,89	2.281.445,84	0,00	4.322.416,89	2.040.971,05	3.792.117,69	5.833.088,74

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.					
	2018 e precedenti	2019	2020	2021	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	1.710.769,63	173.251,06	315.568,74	925.470,65	3.125.060,08
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	383.223,68	65.728,89	322.045,22	293.175,53	1.064.173,32
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	421.842,48	155.099,88	414.821,98	434.451,58	1.426.215,92
TOTALE	2.515.835,79	394.079,83	1.052.435,94	1.653.097,76	5.615.449,32
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	477.014,05	763.266,95	2.354.602,83	131.984,37	3.726.868,20
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	63.948,81	0,00	0,00	0,00	63.948,81
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	540.962,86	763.266,95	2.354.602,83	131.984,37	3.790.817,01
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	1.081,59	10.874,07	109.353,57	121.309,23
TOTALE GENERALE	3.056.798,65	1.158.428,37	3.417.912,84	1.894.435,70	9.527.575,56

Residui passivi al 31.12.					
	2018 e precedenti	2019	2020	2021	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	263.841,44	202.978,48	403.514,98	1.062.171,30	1.932.506,20
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	57.787,90	217.551,39	133.398,04	1.275.355,52	1.684.092,85
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	695.394,78	695.394,78
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	10.423,06	10.423,06
TOTALE GENERALE	321.629,34	420.529,87	536.913,02	3.043.344,66	4.322.416,89

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019	2020	2021	2022*
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	113,61	130,22	154,41	176,59	179,78

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013):

2018	2019	2020	2021	2022
5	5	5	5	5

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	2.858.884,02	2.770.419,41	2.705.430,60	2.637.878,17	2.568.286,92
Popolazione residente	3225	3248	3246	3241	3298
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	886,48	852,96	833,47	813,91	778,74

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	%2,8	%2,8	%2,8	%2,94	%2,94

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Anno 2017*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	
Immobilizzazioni materiali			
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti			
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide		Debiti	
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE		TOTALE	

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2021*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	4.394.220,44
B I) Immobilizzazioni immateriali	0,00	A II) Riserve	693.872,54
B II - BIII) Immobilizzazioni materiali	0,00	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	A) Totale Patrimonio Netto	-5.957.582,64
B) Totale Immobilizzazioni	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	-869.489,66
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	823.902,76
C II) Crediti	6.938.241,22	D) Debiti	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00		6.984.949,15
C IV) Disponibilità Liquide	1.121,03		
C) Totale Attivo Circolante	6.939.362,25		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
		(Conti d'Ordine)	
TOTALE ATTIVO	6.939.362,25	TOTALE	6.939.362,25

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nel periodo considerato sono stati riconosciuti i seguenti debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.:

- Anno 2018 (dal mese di giugno) € 23.838,94 (Art. 194 comma 1 lett. A D.lgs. 267/2000)
- Anno 2019 Totale complessivo € 150.223,06 di cui € 129.415,18 (Art. 194 comma 1 lett. A D.lgs. 267/2000) e di cui € 20.807,88 (Art. 194 comma 1 lett. E D.lgs. 267/2000)
- Anno 2020 Totale complessivo € 114.341,88 di cui € 37.675,83 (Art. 194 comma 1 lett. A D.lgs. 267/2000) e di cui € 76.666,05 (Art. 194 comma 1 lett. E D.lgs. 267/2000)
- Anno 2021 Totale complessivo € 101.330,89 di cui € 35.035,00 (Art. 194 comma 1 lett. A D.lgs. 267/2000) e di cui € 66.295,89 (Art. 194 comma 1 lett. E D.lgs. 267/2000)
- Anno 2022 Totale complessivo € 141.041,87 di cui € 3.965,00 (Art. 194 comma 1 lett. A D.lgs. 267/2000) e di cui € 137.076,87 (Art. 194 comma 1 lett. E D.lgs. 267/2000)
- Anno 2023 (sino alla data odierna) € 5.313,83 (Art. 194 comma 1 lett. A D.lgs. 267/2000) e di cui € 137.076,87 (Art. 194 comma 1 lett. E D.lgs. 267/2000)

Si precisa che relativamente ai debiti fuori bilancio di cui alla lettera E del comma 1 dell'art. 194 del D.lgs. 267/2000, la maggior parte di essi si riconduce alla fattispecie del riconoscimento della spesa in base al combinato disposto con l'art. 191 comma 3 del D.lgs. 267/2000 (così come modificato con la legge 213/2012 e successivamente dall'art. 1 comma 901 della legge 145/2018) relativo ai lavori di somma urgenza.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Importo limite di spesa (art. l. c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.719.399,96	1.719.399,96	1.719.399,96	1.719.399,96	1.719.399,96
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. l. c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.341.255,90	1.386.401,54	1.400.002,00	1.273.579,96	1.430.537,11
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	%31,55	%33,26	%31,68	%29,30	%33,05

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	406,69	<u>427,77</u>	<u>431,30</u>	<u>392,11</u>	<u>443,58</u>

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	48,50	52,27	56,95	58,00	59,72

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre tale fattispecie.

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate	197.481,14	184.628,00	200.171,03	201.614,00	202.530,70

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non ricorre tale fattispecie

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: *(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto);*

Nel periodo del mandato amministrativo sono stati regolarmente trasmessi dall'organo di revisione contabile alla Corte dei Conti – sezione regionale di controllo per la Sicilia, i questionari previsti dall'art. 1, commi 166 e seguenti, della legge 266/2005, relativi sia al bilancio che al rendiconto.

Sono stati trasmessi, altresì, annualmente da parte del Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria come richiesto dalle varie disposizioni legislative in materia i seguenti atti:

-Trasmissione Conto agenti contabili

-Questionario debiti fuori bilancio

Nel corso del quinquennio non ci sono stati rilievi da parte della Corte dei Conti.

- Attività giurisdizionale: *(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)*

Nel corso del quinquennio non ci sono state sentenze da parte della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: *(Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)*

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'organo di Revisione.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

La gestione dell'ente è stata improntata alla economicità ed alla razionalizzazione della spesa. Le spese correnti sono state tenute costantemente sotto controllo e sono stati adottati i provvedimenti necessari per la riduzione di alcune categorie di spesa. Sin dal 2018 si è proceduto ad una rivisitazione complessiva di tutte le poste di bilancio valutandone opportunità e sostenibilità. C'è stato l'impegno nel mantenere l'internalizzazione di alcuni servizi come il trasporto scolastico, la pulizia degli uffici, così da proseguire l'azione di risparmio di spesa corrente.

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Non ricorre la fattispecie

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Non ricorre la fattispecie

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie

**1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
 Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATIURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2018*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.		
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.		
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.		
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.		
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.		

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCI ETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2022*							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 03) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla

persona (ASP), (6) altre società.
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.3. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
//	//	//	//
//	//	//	//

CONCLUSIONE

Tutto quello che è stato esposto è il percorso dell'Amministrazione comunale che ho rappresentato negli ultimi cinque anni. Concludo nella certezza di aver operato con il massimo impegno e la massima attenzione ai bisogni e alle necessità della comunità che mi onoro di amministrare.

Sono certo di aver raggiunto numerosi degli obiettivi previsti dal programma di questa Amministrazione. Risultati raggiunti grazie al dialogo, all'impegno incondizionato, alla valorizzazione di tutte le risorse possibili e di quelle sinergie che hanno permesso di concretizzare risultati.

Abbiamo portato un nuovo modo di fare politica, basata sulla presenza e il lavoro.

Abbiamo fatto tanto, ma allo stesso tempo, ho la piena consapevolezza che tanto c'è ancora da fare, che numerose sono ancora le problematiche da affrontare e risolvere, tanti i progetti e i sogni da realizzare negli anni che verranno.

Certo che il paese che amministro è il più bel Paese del Mondo.

Furci Siculo, lì 27.03.2023



II SINDACO

Dott. Francilia Matteo Giuseppe

Prot. N. 04/U/2023

del 28 Marzo 2023



Al Sindaco
Al Segretario Comunale
Al Presidente del Consiglio Comunale
Al Funzionario dell'Area Economico Finanziaria

LL.SS.

RELAZIONE di FINE MANDATO - redatta dal SINDACO e sottoscritta il 27/03/2023 -
(Rif. PEC del 27/03/2023 - ore 16:42:44) -

ad Oggetto: "ATTESTAZIONE E CERTIFICAZIONE SULLA RELAZIONE DI FINE
MANDATO - REDATTA E SOTTOSCRITTA DAL SINDACO DOTT. MATTEO
GIUSEPPE FRANCLIA".

Si trasmette in allegato, a ciascuno per le proprie competenze, quanto in oggetto.

Il Revisore dei Conti
(Dott. Antonino Messina)

Messina del Quintano



COMUNE DI FURCI SICULO

Città Metropolitana di Messina

C.A.P. 98023 P.IVA 00361970833 TEL FAX 0942/794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

Il Revisore dei Conti

VERBALE N. 04 / 2023

L'anno *duemila venti tre* il giorno *venti ottò* del mese di *Marzo*, alle ore *11:30* si è riunito il Revisore dei Conti, nella persona del:

Dott. Antonino Messina - *Revisore Unico*;

per esprimere **ATTESTAZIONE E CERTIFICAZIONE SULLA RELAZIONE DI FINE MANDATO - REDATTA E SOTTOSCRITTA DAL SINDACO DOTT. MATTEO GIUSEPPE FRANCIILIA.**

Il Revisore dei Conti, dopo aver esaminato i documenti trasmessi, a mezzo PEC in data *27/03/2023*, da parte dell'Ufficio Ragioneria - Comune di Furci Siculo, espone quanto segue:

PREMESSO Che

La **RELAZIONE** a firma del Sindaco *Dott Matteo Francilia*. è stata redatta sul modello a cura delle province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 149 e ss.mm.ii. recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,17 e 26 della legge 5 maggio 2009 n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il Mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli Enti controllati dal Comune o dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice Civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità / costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La Relazione deve essere sottoscritta dal Sindaco, non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della Relazione, essa deve risultare certificata dall'Organo di Revisione dell'Ente locale e, nei tre giorni successivi la Relazione e la Certificazione devono essere trasmesse dal Presidente della Provincia o dal Sindaco alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

La Reazione di fine Mandato e la Certificazione, devono essere pubblicate sul sito istituzionale del Comune da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di Certificazione effettuata dall'Organo di Revisione dell'Ete locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Con Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26 aprile 2013 e stata adottata la forma semplificata dello "schema tipo" per la redazione della Relazione di fine Mandato per i Comuni con Popolazione inferiore a 5.000 abitanti.

L'esposizione di molti dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli Enti.

La maggior parte delle "tabelle" elaborate dagli Uffici preposti, che vengono esposte nella Relazione di fine Mandato, sono desunte dagli "schemi dei certificati al bilancio" ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di Revisione Economico Finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n.266/2005.

Pertanto, i dati certificati e sottoscritti, dal Sindaco e dall'Organo di Revisione, riportati nella Relazione di fine Mandato, trovano corrispondenza nei documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

Il Revisore dei Conti, per quanto precedentemente, premesso e valutato, con questo Verbale n°04/2023,

ATTESTA e CERTIFICA

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 259 E 240 DEL TUEL, CHE I DATI PRESENTI NELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO, SONO VERITIERI E CORRISPONDONO AI DATI ECONOMICO - FINANZIARI PRESENTI NEI DOCUMENTI CONTABILI E DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE.

I DATI NELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO, SONO ESPOSTI SECONDO LO "SCHEMA" GIÀ PREVISTO DALLE CERTIFICAZIONI AL RENDICONTO DI BILANCIO EX ARTICOLO 161 DEL TUEL O DAI QUESTIONARI COMPILATI AI SENSI DELL'ARTICOLO I, COMMA LEGGE 66 E SEGUENTI DELLA LEGGE N. 266 DEL 2005 E CORRISPONDONO AI DATI CONTENUTI NEI CITATI DOCUMENTI, TRASMESSI A MEZZO PEC ALLO SCRIVENTE ORGANO UNICO DI REVISIONE.

Non essendoci null'altro da esaminare, il Verbale del Revisore dei Conti, viene chiuso alle ore 12:30.

Furci Siculo, li 28 Marzo 2023

F.to
Il Revisore dei Conti
(Dott. Antonino Messina)

Antonino Messina

GESTIONE PERIODI | QUESTIONARIO ELL | ISTRUTTORIA | DOCUMENTI

trovi in: [Servizi online](#) > [FITNet](#) > [Conte](#) > [DOCUMENTI](#) > [Interrogazione](#)

DOCUMENTI - Interrogazione

Esercizio **2023** Fase **Periodico** Ambito Geografico **Isole** Tipo Ente **Comune** Regione **SICILIA** Provincia **MESSINA (Città Metropolitana)** Denominazione Ente **FURCI SICULO** Adempimento normativo **Relazione fine mandato carica istituzionale**
 Tipo documento **Relazione fine mandato carica istituzionale (art. 4, co. 2, d.lgs n. 149/2011)** Stato documento **Acquisito** Data Invio Doc **31/03/2023** Data Invio A. **31/03/2023**

Numero elementi comprensivi di eventuali allegati: 1

Esercizio	Regione	Prov	Tipo Ente	Denominaazione Ente	Fase	Adempimento Normativo	Tipo Documento	Descrizione Documento	Nome Documento	Data Invio	Numero protocollo CDC
2023	SICILIA	ME	Comune	FURCI SICULO	Periodico	Relazione fine mandato carica istituzionale	Relazione fine mandato carica istituzionale (art. 4 co. 2, d lgs n. 149/2011)	RELAZIONE DI FINE MANDATO	RELAZIONE FINE MANDATO.pdf	31/03/2023 09:02	SC_SIC - 0003348 - Ingresso - 31/03/2023 - 09:08

[? Guida](#)