



COMUNE DI CASALVECCHIO SICULO

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

(☎ n°0942=76.10.08 – 76.11.22 - Fax 0942-76.10.91 - ✉ C.A.P. 98032 - Piazza dei Caduti)

e-mail: segreteria.casalvecchio@virgilio.it

pec: segreteria.comunecasalvecchiosiculo@dgpec.it

IL SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO: Comunicazione in merito all'avvenuto deposito della relazione di fine mandato del Sindaco Dott. Marco Antonino Saetti e della relativa trasmissione alla Corte dei Conti.

La sottoscritta Dott.ssa Maria Luisa Mosca, nella qualità di Segretario comunale del Comune di Casalvecchio Siculo, comunica che con nota prot. n. 1496 del 05/04/2023 è stata depositata agli atti dell'Ente la relazione di fine mandato, di cui all'art. 4 del D. Lgs 6 settembre 2011 n. 149 e ss. mm. ii., del Sindaco del Comune di Casalvecchio Siculo Dott. Marco Antonino Saetti.

La suddetta relazione è stata certificata dall'Organo di Revisione Dott.ssa Maria Laura Trifirò, giusto verbale n. 04 del 03/04/2023 trasmesso con nota prot. n. 1474 del 04/04/2023.

La relazione è stata altresì trasmessa alla Corte dei Conti mediante il servizio on line "ConTe" giusto protocollo SC_SIC_0003524 del 05/04/2023.

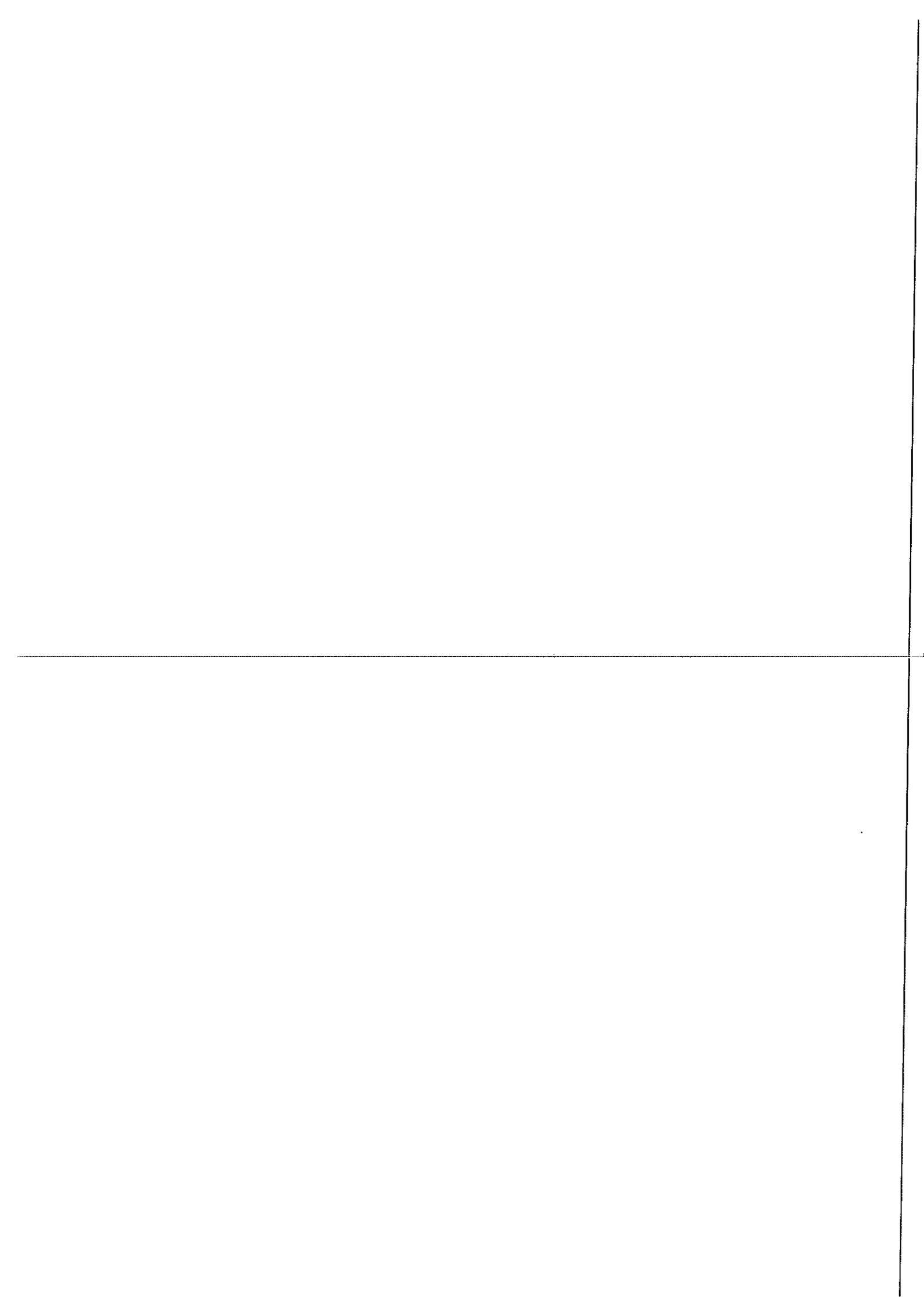
La relazione con la certificazione del revisore e la ricevuta di trasmissione alla Corte dei Conti viene pubblicata all'Albo Pretorio on line nonché nel sito istituzionale dell'Ente.

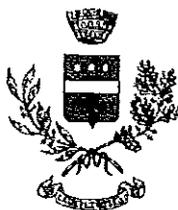
Casalvecchio Siculo, 05/04/2023



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Maria Luisa Mosca





**COMUNE DI CASALVECCHIO SICULO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2018-2023

(articolo 4 del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Premesse

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative ed amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilevi della corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è redatta dal Responsabile Area Finanziaria Dott.ssa Rosa Puliatti ed è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i setti giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato nella predetta relazione è il 2022. In assenza di approvazione del rendiconto di gestione 2022, i dati finanziari sono desunti dal preconsuntivo 2022.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2018	775
31.12.2019	761
31.12.2020	750
31.12.2021	729
31.12.2022	720

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo
Sindaco	Marco Antonino Saetti
Vicesindaco	Antonino Santoro
Assessore	Giuseppe Moschella
Assessore	Marcella Domenica Russo
Assessore	Mariella Gerami

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo
Presidente del Consiglio	TRIOLO EMANUELA
Consigliere	CRISAFULLI CONCETTO WALTER
Consigliere	CASABLANCA PAMELA SANTINA
Consigliere	MUSCOLINO ANTONINO
Consigliere	SAGLIMBENE SANTINO TARCISIO
Consigliere	SPADARO GIARCARLO
Consigliere	SANTORO GIOVANNI
Consigliere	PALELLA CARMELO
Consigliere	SAGLIMBENE CARMELO CONCETTO
Consigliere	SANTORO GIOVANNI

ATTIVITA' DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTIVITA'	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Delibere della Giunta Comunale	n. 154	n. 133	n. 150	n. 146	n. 165
Delibere di Consiglio Comunale	n. 48	n. 45	n. 31	n. 40	n. 41
Ordinanze Sindacali	n. 25	n. 27	n. 22	n. 26	n. 15
Determine Sindacali	n. 34	n. 12	n. 16	n. 19	n. 27
Determine Area Finanziaria	n. 21	n. 28	n. 30	n. 47	n. 46
Determine Area Amministrativa	n. 98	n. 109	n. 81	n. 82	n. 118
Determine Area Tecnica	n. 164	n. 172	n. 210	n. 215	n. 199

1.3 Struttura organizzativa

La struttura organizzativa comunale è articolata in n. 3 (tre) Aree.

- Segretario comunale: Dott.ssa Melissa Cucuzza
- Numero Posizioni Organizzative: 3
- Numero totale personale dipendente: 2 unità a tempo pieno e indeterminato e n. 16 dipendente part time a tempo indeterminato per 24 ore settimanali, n. 1 unità a scavalco per 12 ore settimanali

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'ente non è stato commissariato nel periodo del mandato

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente nel periodo di mandato non ha dichiarato né il dissesto finanziario né il pre dissesto finanziario.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Sul mandato amministrativo ha inciso profondamente la pandemia da covid-19 che ha colpito il mondo intero, travolgendo tutti i contesti sociali e lavorativi, con gravi ripercussioni sul sistema socio-economico del Paese.

Da febbraio 2020 con l'emanazione del D.L. n. 6 del 23 febbraio 2020 e contestualmente del Decreto del Presidente del Consiglio datato 23 febbraio 2020 ha avuto avvia un cambiamento ed una revisione gestionale che ha inciso sulla modalità di erogazione dei servizi e di svolgimento dell'attività lavorativa.

Nel clima di terrore l'amministrazione comunale ha affrontato momenti difficili, dovendo nel contempo tutelare il diritto alla salute, bene irrinunciabile, mantenendo l'obiettivo di garantire lo svolgimento dell'attività amministrativa e l'erogazione dei servizi essenziali, in un momento in cui si giungeva anche al lockdown del Paese che ha ingessato l'economia locale e ha irrigidito le casse dell'Ente.

~~L'amministrazione comunale ha cercato di assicurare ogni azione e misura per il sostegno economico e psicologico a tutta la cittadinanza.~~

Ad ogni buon conto, le attività relative alle funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo, di polizia locale, di istruzione pubblica, della viabilità, della gestione del territorio e dell'ambiente oltre che del settore sociale, sono state poste in essere compatibilmente alle risorse disponibili e nel rispetto della normativa vigente.

Area amministrativa (segreteria-stato civile e anagrafe- servizi scolastici e sociali-sport e spettacolo-servizi vigilanza)

Diretta fino al 27.09.2020 dal Sindaco Saetti Marco Antonino, con determina Sindacale n. 13 del 28/09/2020 è stata nominata responsabile la Sig.ra Meesa Giuseppa. Il settore oltre alle routinarie attività di assistenza agli organi, ha svolto particolare impulso nei confronti della macchina comunale ai fini della diffusione e dell'approfondimento delle tematiche legate al ciclo della performance, all'anticorruzione, alla trasparenza e alla privacy.

Le attenzioni dei servizi sociali sono state rivolte ai soggetti più fragili: anziani minori e disabili.

Le politiche per il welfare previste nel programma di mandato sono state realizzate ed i servizi di assistenza sono stati potenziati, soprattutto nei periodi di lockdown durante l'emergenza sanitaria da Covid-19, quando per fronteggiare le situazioni di particolare difficoltà economica sono stati anche erogati "buoni spesa" utilizzabili negli esercizi commerciali di vicinato, nonché confezionati e recapitati alle famiglie i "pacchi alimentari".

Nel periodo pandemico i nostri vigili hanno dovuto gestire, supportati dai volontari della protezione civile, i numerosi interventi di sorveglianza e controllo del territorio ai fini del rispetto delle norme e delle prescrizioni in materia di emergenza sanitaria.

In materia di sicurezza della circolazione stradale si è provveduto a garantire maggiore efficacia del controllo, maggior presenza sul territorio, integrazione dei servizi a livello di zona omogenea, potenziamento e mantenimento in efficienza della segnaletica stradale verticale ed orizzontale, miglioramento e razionalizzazione della disciplina del traffico. In materia di polizia edilizia, commerciale e urbana si è provveduto a garantire maggiore efficacia del controllo, sinergia tra gli uffici comunali, maggiore specializzazione degli operatori, integrazione dei servizi a livello di zona omogenea, attività di prevenzione.

Area finanziaria (*ragioneria – economato - gestione economica e giuridica del personale – entrate e tributi comunali*)

Responsabile dell'Area Finanziaria la dott.ssa Rosa Puliatti, a scavalco per 12 ore settimanali.

Il servizio finanziario ha svolto regolarmente le attività ordinarie che sono riconducibili a tre momenti fondamentali: - predisposizione dei documenti previsionali (bilancio di previsione, e bilancio pluriennale e relativi allegati); - tenuta della contabilità ordinaria mediante la registrazione delle scritture contabili; - chiusura del bilancio attraverso la sua rappresentazione nel Rendiconto di Gestione. Le attività di cui sopra, che si ripetono ciclicamente per ogni esercizio, si sono dovute confrontare con un contesto normativo in continuo mutamento. Gli enti locali sono stati investiti da numerosi e molteplici interventi del legislatore volti a ridefinire i trasferimenti erariali agli enti locali, nonché a riformare l'assetto dei tributi locali. È stato quindi necessario: - perseguire una gestione prudentiale delle politiche di bilancio, attenta però a non rallentare la capacità di spesa dell'ente nel campo dei servizi indispensabili - garantire maggiori livelli di controllo e un monitoraggio continuo del permanere degli equilibri di bilancio e della sana gestione finanziaria dell'ente nel corso dell'intero esercizio. Come mostrano i Rendiconti di gestione, gli equilibri sono stati garantiti per tutto il periodo considerato, si sono raggiunti notevoli livelli di solidità finanziaria dell'ente.

La gestione del bilancio è stata costantemente attenta.

Nell'ambito della politica fiscale, è rimasto praticamente invariato il peso della pressione sull'intero arco del quinquennio. Non si registrano incrementi dell'entità dei tributi, di tasse e tariffe dei servizi. Particolarmente significativa è stata l'azione prodotta nel recupero dell'evasione ICI/IMU e TARI, - Servizi sociali hanno decisamente cercato di bloccare gli effetti deleteri della pandemia da Covid-19 che hanno richiesto una speciale attenzione alle difficoltà delle famiglie.

Si è potenziata nel corso del quinquennio l'erogazione dei servizi sociali. Ne sono dimostrazione i costanti incrementi negli ambiti della tutela dei minori, dell'assistenza domiciliare agli anziani e ai disabili.

Per quanto riguarda la gestione del personale:

Il 26.09.2019 sono stati stabilizzati n. 16 contrattisti part time a 24 ore settimanali tempo indeterminato.

Alla fine del 2022 è stata avviata procedura di progressioni verticali.

Nelle periodiche programmazioni del fabbisogno di personale è stata posta sempre particolare attenzione alla sostenibilità dei costi e al rispetto dei limiti di spesa previsti dalla Legge.

unità in servizio al 31/12/2018	unità in servizio al 31/12/2022
23	19

Area tecnica (lavori pubblici – urbanistica ed edilizia – manutenzione)

Responsabile dell'Area ing. Pietro Mifa assunto ai sensi art. 110 D.L.gs 267/2000- TUEL

Manutenzione del patrimonio comunale:

Innumerevoli gli interventi di manutenzione sul territorio che hanno riguardato:

- a) Rete idrica. Diversi interventi agli impianti di accumulo e distribuzione, molti fatti con manodopera interna e alcuni con l'ausilio di ditte esterne
- b) Rete fognaria. Diversi interventi sia con personale interno che con ditte esterne
- c) Strade comunali. Il territorio ha una vasta rete di strade interne. Alcuni interventi sono stati eseguiti con personale interno avendo a disposizione una pala meccanica gommata, altri con incarico a ditte esterne.
- d) Loculi cimiteriali. Sono stati realizzati nuovi loculi nel cimitero di Misitano.
- e) Piazze pubbliche.
 - a1) Sono stati portati a termini i lavori della piazza antistante il municipio.
 - a2) Con i contributi Ministeriali è stata riqualificata la piazzetta Belvedere e alcune aree della frazione Rimiti
- f) Realizzazione parco giochi inclusivo nella piazza di Rimiti
- ~~g) Conservazione del Borgo Medioevale con annessa Chiesa Normanna dei SS. Apostoli Pietro e Paolo, riqualificazione del verde e dei beni architettonici e storici del Comune di Casalvecchio Siculo~~
- h) Con 4 cantieri di lavoro si sono riqualificate le piazze della chiesa San Sebastiano nella fraz. Mitta, la piazza della chiesa Rimiti, l'area Acqua Fontana e la strada di accesso al cimitero.

Particolare attenzione è stata riservata agli interventi finalizzati al risparmio energetico, tra questi oltre al relamping della pubblica illuminazione di Casalvecchio Centro e frazioni di San Carlo, Rimiti, si sono stati attuati i seguenti interventi:

- a) *Efficientamento energetico del municipio: Lavori di "riduzione dei consumi energetici primari e abbattimento di CO2 in atmosfera ed eco-efficientamento degli edifici pubblici".*
- b) *Realizzazione di un impianto per la produzione di energia da fonte rinnovabile, eolico, in C.da Ciappazzi.*
- c) *efficientamento e risparmio energetico dell'impianto sportivo di contrada Belvedere"*
- d) *Impianto fotovoltaico vecchio municipio*
- e) *Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico dell'impianto di pubblica illuminazione nelle frazioni Misitano e Pietrabianca*

URBANISTICA

- 1) Sono state evase tutte le pratiche presentate per i Bonus Edilizi (CILA, SCIA . Permessi di Costruire)
- 2) Approvazione nuovo regolamento di polizia mortuaria
- 3) Approvazione nuovo regolamento edilizio comunale

LAVORI PUBBLICI

Durante il periodo di mandato sono state realizzate o sono in corso di ultimazione, le seguenti opere pubbliche:

1)	2018	Recupero immobile da destinarsi a luogo di formazione religiosa e di supporto ad anziani disabili ed altre categorie svantaggiate nella Frazione San Carlo del Comune di Casalvecchio Siculo (ME)	333.868,69 €
2)	2018	Progetto per la realizzazione di n. 18 loculi nel cimitero della Frazione Mitta.	30.822,15 €
3)	2018	ME_17602 - Casalvecchio Siculo - "Messa in sicurezza del tratto di strada di accesso all'autoparco comunale"	262.268,00 €
4)	2018	PO FERS SICILIA 2007/2013 - Obiettivo Operativo 2.1.3 - Linea di Intervento 2.1.3.1. - Completamento della rete di distribuzione del metano specie nell'ambito di aree industriali, centri urbani minori e marginali, sistemi produttivi - Comune di Casalvecchio Siculo (ME) - Progetto esecutivo denominato "PROGETTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE A MEZZO DI RETE URBANA". D.D.G. n. 484 del 02/07/2014	9.894.280,48 €
5)	2018	Progetto per l'installazione di impianti fotovoltaici da realizzarsi su edifici comunali ed efficientamento energetico	23.900,00 €
6)	2018	"Project Financing, ai sensi dell'art. 153 comma 19 e seguenti del Dlgs 163/2006 e sm.i., per la realizzazione di n. 297 loculi previa demolizione di quelli esistenti, nel Cimitero Comunale.	472.205,76 €
7)	2018	Lavori di "Riqualificazione urbana e recupero ambientale di strutture ed aree degradate del centro storico di Casalvecchio Siculo"	1.088.863,58 €
8)	2019	Patto per il SUD - ME 17603 - Casalvecchio Siculo "Consolidamento zona Ovest dell'abitato" del Comune di Casalvecchio Siculo (ME)	985.000,00 €
9)	2019	lavori di "Efficientamento e risparmio energetico dell'impianto sportivo di contrada Belvedere	50.000,00 €

10)	2019	"procedura negoziata per l'individuazione di una E.S.Co con la quale stipulare un contratto di partenariato per l'innovazione ai sensi dell'art 65 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i."	284.179,11 €
11)	2019	lavori di Messa in sicurezza di alcune strade comunali ed edifici pubblici.	40.000,00 €
12)	2020	cantieri di lavoro n° 4	300.000,00 €
13)	2020	Messa in sicurezza e valorizzazione con l'impiego di processi innovativi della chiesa di San Teodoro e delle aree circostanti per il recupero funzionale e la sua annessione alla fruizione turistica"	1.000.000,00 €
14)	2020	Realizzazione di n. 15 loculi nel cimitero di Misitano	31.000,00 €
15)	2020	ME_17662_Casalvecchio Siculo: "Consolidamento a difesa dell'abitato nell'area a valle della scuola media" – Codice Caronte SI_1_17662.	2.585.049,29 €
16)	2020	ME_17602 - Casalvecchio Siculo - Codice ReNDIS 19IR381/G1 "Mitigazione delle cause che provocano il rischio idrogeologico del centro storico tra via Sant'Onofrio e via Leto"- Codice Caronte SI_1_17602	495.000,00 €
17)	2020	lavori "riduzione dei consumi energetici primari e abbattimento di CO2 in atmosfera ed eco-efficientamento degli edifici pubblici".	215.000,00 €
18)	2020	progettazione esecutiva e responsabile della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di "Mitigazione delle cause che provocano il rischio idrogeologico nel centro storico di Casalvecchio Siculo	160.430,75 €
19)	2020	progettazione esecutiva e responsabile della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di "Consolidamento delle pendici del cimitero a difesa della viabilità SP 19bis di collegamento frazioni Misitano e Rimiti	125.689,05 €
20)	2020	progettazione esecutiva e responsabile della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di "Consolidamento dei pendii in frana nella frazione San Carlo - completamento"	113.005,76 €
21)	2021	Manutenzione straordinaria dell'Area attrezzata comunale "Dominisia-Cavagna"	11.764,40 €
22)	2021	RESTAURO DELLA CHIESA DI S. ONOFRIO E ANNESSI LOCALI CANONICA	880.426,39 €
23)	2021	lavori di "Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico dell'impianto di pubblica illuminazione nelle frazioni Misitano e Pietrabianca".	19.329,89 €
24)	2021	lavori per l'ampliamento del parco giochi in località Belvedere	11.764,40 €
25)	2021	lavori di messa in sicurezza e riqualificazione della villetta comunale in località "Belvedere".	81.300,81 €

26)	2021	Lavori di "Conservazione del Borgo Medioevale con annessa Chiesa Normanna dei SS. Apostoli Pietro e Paolo, riqualificazione del verde e dei beni architettonici e storici del Comune di Casalvecchio Siculo".	346.962,00 €
27)	2021	"lavori di messa in sicurezza delle strade comunali di aree interne con meno di 2000 abitanti nel comune di Casalvecchio Siculo	101.828,89 €
28)	2021	"Fornitura e posa in opera di attrezzature per il parco giochi inclusivo da realizzare nella piazza Maria SS. del Carmelo nella frazione Rimiti".	29.888,28 €
29)	2022	Progetto per i lavori di recupero delle gallerie di captazione acque di c.da Acqua Ruggia e ammodernamento della rete idrica del centro abitato di Casalvecchio Siculo.	995.000,00 €
30)	2022	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) a titolarità del Ministero della Cultura (MIC). Missione 1 – Component 3 (M1C3) - Investimento 2.1 - "Attrattività dei borghi" –Linea B	2.500.000,00 €
31)	2022	lavori di "Efficientamento dell'impianto di pubblica illuminazione in alcune aree del centro storico e delle frazioni	50.000,00 €
32)	2022	Fondo comuni marginali. DPCM del 14-12-2021. Linea B concessione di contributi per l'avvio di attività commerciali, artigianali e agricole	148.932,03 €
33)	2022	Lavori di Realizzazione di un impianto per la produzione di energia da fonte rinnovabile, eolico, in C.da Ciappazzi	100.000,00 €
34)	2022	progettazione esecutiva e responsabile della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di "MESSA IN SICUREZZA FABBRICATI E IMPIANTI SPORTIVI IN LOCALITÀ BELVEDERE	88.172,63 €
35)	2022	progettazione esecutiva e responsabile della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di "CONSOLIDAMENTO ZONA PIANO CROCE, VIA SANT'ONOFRIO ED AREE SOTTOSTANTI LA CHIESA SS. ANNUNZIATA"	90.000,00 €
36)	2022	progettazione esecutiva e responsabile della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di "CONSOLIDAMENTO DI COSTONE IN FRANA NELLA FRAZIONE MISITANO SUPERIORE"	59.669,98 €
37)	2022	lavori di "Messa in sicurezza e riqualificazione della Piazza antistante la Chiesa Maria S.s. del Carmelo e di alcune aree comunali, ubicate nella frazione Rimiti	81.300,81 €
38)	2022	lavori di "SISTEMAZIONE STRADA RIMITI – ACQUA FRESCA" OCDPC 458/2017 COD 458_B2	530.000,00 €
			24.616.903,13 €

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

Inizio mandato - PARAMETRI TRE – Ente non deficitario

Fine mandato - PARAMETRI UNO – Ente non deficitario

PARTE II – ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1 Attività normativa

Sono state adottate nel corso del mandato modifiche statutarie con delibera di C.C. n. 25 del 05/06/2019; Sono stati approvati i seguenti atti di modifica/adozione regolamentare:

REGOLAMENTO – Approvazione dello schema di regolamenti per la pratica di compostaggio domestico, compostaggio locale o di prossimità del compostaggio di comunità -- C.C. n. 27 del 13.08.2018

Publicazione del: 14/08/2018

Modifica art 15 del Regolamento del Consiglio Comunale – C.C. n. 34 del 27.10.2018

Publicazione del: 29/10/2018

Regolamento di Contabilità - C.C. n. 39 del 27/11/2018

Publicazione del: 29/11/2018

Regolamento per la procedura di sanatoria delle sepolture cimiteriali prive di titolo concessorio C.C. n. 40 del 27/11/2018

Publicazione del: 29/11/2018

Regolamento per l'istituzione e il funzionamento delle Commissioni Consiliari – Approvazione modifiche – C.C. n. 41 del 27/11/2018

Publicazione del: 29/11/2018

Regolamento contenenti i criteri per la definizione, misurazione e valutazione della performance. - G.M. n. 148 del 27/12/2018

Publicazione del: 27/18/2022

Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati. C.C. n. 46 del 27.12.2018

Publicazione del : 28/12/2018

Regolamento comunale per la disciplina delle stabilizzazioni del personale precario in attuazione della L.R. n. 27/2016 e del D.L. n. 75/2017 – G.M. n. 154 del 31.12.2018.

Publicazione del: 01/02/2019

Integrazione Regolamento Tari - C.C. n. 05 del 04/02/2019

Publicazione del: 06/02/2019

Regolamento per l'installazione degli impianti fissi di telecomunicazione per telefonia cellulare. C.C. n. 17 del 29.03.2019

Publicazione del: 02/04/2019

Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale. – C.C. n. 34 del 23/08/2019

Publicazione del: 26/06/2019

Regolamento sull'uso dello stemma, del Gonfalone, delle Bandiere, del distintivo del Sindaco e del Presidente del Consiglio. – C.C. n. 37 del 09.09.

Publicazione del: 11/09/2019

Regolamento per gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.L. n. 50/2016. G.M. n. 81 del 25.09.2019

Publicazione del: 26.09.2019

Regolamento per l'Acquisizione al patrimonio comunale, la riqualificazione e il riuso, anche attraverso la cessione a terzi di immobili in stato di abbandono del Comune di Casalvecchio Siculo. – C.C. n. 41 del 28.11.2019

Publicazione del: 03.12.2019

Regolamento IMU ex legge n. 160/2019 – C.C. n. 05 del 05/08/2020

Publicazione del: 06/08/2020

Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercantile. C.c. n. 04 del 26.04.2021

Publicazione del: 28.04.2021

Regolamento comunale per l'attuazione di processi di democrazia partecipata – C.C. n. 22 del 29.07.2021

Publicazione del: 02.08.2021

Modifica di Regolamento di Polizia Mortuaria – C.C. n. 08 del 17.03.2022

Publicazione del: 22.03.2022

Regolamento "Antica Fiera di SS. Pietro e Paolo" - C.C. n. 15 del 12.05.2022

Publicazione del: 13/05/2022

Regolamento Polizia Mortuaria – Presa d'Atto – C.C. n. 30 del 08.09.2022

Publicazione del: 10.09.2022

Regolamento Edilizio - C.C. n. 35 del 24.11.2022

Publicazione del: 25.11.2022

Regolamento del servizio illuminazione votiva nei cimiteri comunali – C.C. n. 36 del 24.11.2022

Publicazione del: 25.11.2022

Regolamento controlli interni – C.C. n. 41 del 28.12.2022

Publicazione del: 29.12.2022

2 Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1 IMU

ALIQUOTE IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Abitazione principale A1-A8-A9	7,60 %°	7,60 %°	7,60 %°	7,60 %°	7,60 %°
Abitazione principale altre categorie	=====	=====	=====	=====	=====
Altri immobili	7,60 %°	7,60 %°	7,60 %°	7,60 %°	7,60 %°
Aree fabbricabili	7,60 %°	7,60 %°	7,60 %°	7,60 %°	7,60 %°
Riduzione fabbricati inagibili o inabitabili	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,76 %°	0,76 %°	0,76 %°	0,76 %°	0,76 %°

2.1.2 ADDIZIONALE IRPEF - aliquota unica

2018	2019	2020	2021	2022
0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%

2.1.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100 %	100%	100%

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Il sistema dei Controlli Interni del Comune di Casalvecchio Siculo è disciplinato da apposito regolamento approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 41 del 28/12/2022 ed è finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

L'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa è coordinata dal segretario comunale, che svolge all'interno dell'Ente anche funzioni di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e viene esercitata "a campione" prioritariamente sulle determinazioni dei Responsabili ai fini della verifica della correttezza e legittimità dell'intero procedimento cui gli atti stessi si riferiscono, nonché del rispetto degli obblighi di trasparenza con particolare riferimento agli atti di affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture, nonché agli atti di erogazione di contributi economici a favore di soggetti terzi.

Il controllo di regolarità contabile viene effettuato dal Responsabile del Settore Finanziario. Questi verifica la regolarità contabile dell'azione amministrativa attraverso il controllo costante e concomitante degli equilibri generali di bilancio e, in particolare, attraverso gli strumenti specifici del visto sulle determinazioni e sui provvedimenti e del parere di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione che comportino riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il controllo degli equilibri finanziari è finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal pareggio di bilancio. E' svolto costantemente sotto la direzione ed il coordinamento del Responsabile del Settore Finanziario dell'Ente e mediante la vigilanza dell'organo di revisione. In occasione delle verifiche di cassa

Il controllo degli equilibri finanziari è finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal pareggio di bilancio. E' svolto costantemente sotto la direzione ed il coordinamento del Responsabile del Settore Finanziario dell'Ente e mediante la vigilanza dell'organo di revisione. In occasione delle verifiche di cassa ordinarie svolte dall'organo di revisione, con cadenza trimestrale, viene redatto un verbale che descrive le attività svolte e che attesta lo stato degli equilibri finanziari. Il verbale è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione “controlli e rilievi sull'amministrazione”.

Il controllo strategico è finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti. La Giunta, con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, identifica annualmente nel “piano delle performance”, coerentemente con i contenuti del Documento Unico di Programmazione, i principali risultati da realizzare eventualmente indicando progetti speciali e scadenze intermedie. Viene, a consuntivo, predisposta ed approvata dalla Giunta comunale una relazione annuale sui risultati raggiunti contenente indicazioni sintetiche sullo stato di attuazione degli obiettivi ordinari e di quelli strategici e sull'utilizzo delle risorse. La relazione è sottoposta al Nucleo Indipendente di Valutazione, ai fini della valutazione dei Responsabili di Settore. Dall'esame della relazione annuale possono essere formulate indicazioni per una più puntuale rispondenza tra indirizzo politico ed azione amministrativa.

3.1.1 Controllo di gestione

Il controllo di gestione è finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati ottenuti.

Di seguito si indicano i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo con riferimento ai seguenti servizi/settori:

3.1.2 Valutazione delle performance

La valutazione permanente dei responsabili di P.O. viene effettuata dal Nucleo, i cui criteri sono stati formalizzati con regolamento ai sensi del D.L.gs. n. 150/2009, approvato con deliberazione di G.M.n. 148 del 27.12.2018

Il succitato sistema, in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 150 del 27/10/2009 (c.d. Decreto Brunetta), mira a premiare il merito ed a valorizzare la qualità del lavoro e della produttività del singolo e dell'intera Amministrazione.

Il sistema prevede che siano valutati non solo i comportamenti organizzativi, ma anche il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati dagli organi di indirizzo politico all'interno del Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance approvato annualmente.

3.1.3 Controllo sulle società partecipate

ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente						
ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2018	2019	2020	2021	2022 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	1.447.394,53	1.413.160,82	1.448.566,12	1.518.320,55	1.655.977,12	14,41
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.435.880,48	5.583.133,82	2.813.001,91	2.738.684,12	524.396,13	-63,48
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	75.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.883.275,01	7.071.934,64	4.261.568,03	4.257.004,67	2.180.373,25	-24,38
SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2018	2019	2020	2021	2022 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.327.192,40	1.200.876,83	1.265.635,58	1.418.942,81	1.414.614,94	6,59
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.459.732,27	5.658.773,82	2.733.873,15	2.738.684,12	524.396,13	-64,08
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	131.844,01	116.973,57	89.316,68	108.979,31	79.762,53	-39,50
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.918.768,68	6.976.624,22	4.088.825,41	4.266.606,24	2.018.773,60	-30,83
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2018	2019	2020	2021	2022 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	228.243,77	300.775,09	257.480,01	289.608,08	431.775,19	89,17
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	228.243,77	300.775,09	257.480,01	289.608,08	431.775,19	103,96

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)(*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	56.086,30	87.701,77	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	14.507,20	33.019,42	4.385,03	4.385,03
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.413.160,82 0,00	1.448.566,12 0,00	1.518.320,55 0,00	1.655.977,12 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	1.200.876,83	1.265.635,58	1.418.942,81 0,00	1.414.614,94 0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	87.701,77	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	116.973,57 0,00	89.316,68 0,00	108.979,31 0,00	79.762,53 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	18.921,90	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		49.187,75	148.296,21	-32.908,50	157.214,62
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	27.000,00 0,00	647.070,34 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		49.187,75	175.296,21	614.161,84	157.214,62
- Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		49.187,75	175.296,21	614.161,84	157.214,62
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di	(-)	58.439,24	106.580,00	112.040,03	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		-9.251,49	68.716,21	502.121,81	157.214,62

Equilibrio parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	5.658.773,82	2.813.001,91	2.738.684,12	524.396,13
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	5.658.773,82	2.733.873,15	2.738.684,12	524.396,13
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)			0,00	0,00
DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		0,00	79.128,76	0,00	0,00
- Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	79.128,76	0,00	0,00
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		0,00	79.128,76	0,00	0,00

Il conto del bilancio esercizio 2022 non è stato ancora approvato

3.3 Gestione di Competenza - Quadro riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2018	2019	2020	2021	2022 (*)
Riscossioni	1.690.683,37	1.953.738,04	1.962.597,31	1.282.746,72	2.181.542,39
Pagamenti	1.443.063,85	2.036.691,62	1.358.717,92	1.445.691,36	1.671.202,92
Differenza	247.619,52	-82.953,58	603.879,39	-162.944,64	510.339,47
Residui Attivi	1.420.835,41	5.418.971,69	2.556.450,73	3.263.866,03	430.606,05
Residui Passivi	1.703.948,60	5.240.707,69	2.987.587,50	3.110.522,96	813.094,60
Differenza	-283.113,19	178.264,00	-431.136,77	153.343,07	-382.488,55
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-35.493,67	95.310,42	172.742,62	-9.601,57	127.850,92

3.4 Fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	635.876,63	682.576,21	1.457.588,11	1.743.260,11	1.760.284,68
Totale residui attivi finali	2.203.501,89	6.574.019,89	8.193.569,57	9.770.125,96	9.272.893,37
Totale residui passivi finali	2.140.305,58	6.498.096,73	8.704.262,91	10.577.429,94	9.970.070,76
Risultato di amministrazione	699.072,94	758.499,37	946.894,77	935.956,13	1.063.107,29
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	56.086,30	87.701,77	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di Amministrazione	642.986,64	670.797,60	946.894,77	935.956,13	1.063.107,29
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

4 Gestione dei residui. Totale Residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	312.151,45	64.506,56	618,10	51.085,48	261.684,07	197.177,51	67.535,60	264.713,11
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	355.060,89	66.398,74	0,00	9.148,10	345.912,79	279.514,05	116.717,38	396.231,43
Titolo 3 - Extratributarie	117.025,11	26.405,32	0,00	91,88	116.933,23	90.527,91	66.064,61	156.592,52
Parziale titoli 1+2+3	784.237,45	157.310,62	618,10	60.325,46	724.530,09	567.219,47	250.317,59	817.537,06
Titolo 4 - In conto capitale	192.831,17	15.015,56	0,00	0,00	192.831,17	177.815,61	1.165.095,34	1.342.910,95
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	75.023,34	41.180,23	0,00	711,71	74.311,63	33.131,40	0,00	33.131,40
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	13.139,95	7.879,58	0,00	760,37	12.379,58	4.500,00	5.422,48	9.922,48
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	1.065.231,91	221.385,99	618,10	61.797,54	1.004.052,47	782.666,48	1.420.835,41	2.203.501,89

Residui Passivi di Inizio Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	443.651,67	195.024,31	11.403,83	432.247,84	237.223,53	244.216,33	481.439,86
Titolo 2 - In conto capitale	313.014,24	112.811,18	1.069,61	311.944,63	199.133,45	1.459.732,27	1.658.865,72
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	2.748,00	2.748,00	0,00	2.748,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	759.413,91	310.583,49	12.473,44	746.940,47	436.356,98	1.703.948,60	2.140.305,58

Residui Attivi di Fine Mandato (2022)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	558.011,08	236.973,37	0,00	0,00	558.011,08	321.037,71	157.255,78	478.293,49
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	239.974,53	171.720,10	300,24	0,00	240.274,77	68.554,67	166.008,68	234.563,35

Titolo 3 - Extratributarie	199.954,23	12.515,68	0,00	0,00	199.954,23	187.438,55	27.555,58	214.994,13
Parziali titoli 1+2+3	997.939,84	421.209,15	300,24	0,00	998.240,08	577.030,93	350.820,04	927.850,97
Titolo 4 - In conto capitale	8.706.993,33	504.186,71	0,00	0,00	8.706.993,33	8.202.806,62	48.244,49	8.251.051,11
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	18.497,90	0,00	0,00	0,00	18.497,90	18.497,90	0,00	18.497,90
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	46.694,89	2.743,02	0,00	0,00	46.694,89	43.951,87	31.541,52	75.493,39
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	9.770.125,96	928.138,88	300,24	0,00	9.770.426,20	8.842.287,32	430.606,05	9.272.893,37

Residui Passivi di Fine Mandato (2022)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	776.418,33	246.486,95	0,00	776.418,33	529.931,38	255.691,40	785.622,78
Titolo 2 - In conto capitale	9.800.045,99	1.174.966,83	0,00	9.800.045,99	8.625.079,16	501.909,46	9.126.988,62
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	1.965,62	0,00	0,00	1.965,62	1.965,62	55.493,74	57.459,36
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	10.578.429,94	1.421.453,78	0,00	10.578.429,94	9.156.976,16	813.094,60	9.970.070,76

4.1 Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2018 e precedenti	2019	2020	2021	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	167.421,85	43.407,87	76.338,25	270.843,11	558.011,08
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	50.000,00	6.967,28	183.007,25	239.974,53
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	49.118,96	26.510,34	25.967,99	98.356,94	199.954,23
TOTALE	216.540,81	119.918,21	109.273,52	552.207,30	997.939,84
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	308.092,95	4.707.523,63	982.461,04	2.708.915,71	8.706.993,33

TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	18.497,90	0,00	0,00	0,00	18.497,90
TITOLO 7 ANCITIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	326.590,85	4.707.523,63	982.461,04	2.708.915,71	8.725.491,23
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	27.364,59	16.587,28	2.743,02	46.694,89
TOTALE GENERALE	543.131,66	4.854.806,43	1.108.321,84	3.263.866,03	9.770.125,96
Residui passivi al 31.12	2018 e precedenti	2019	2020	2021	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	342.506,84	600.335,93	376.738,96	1.458.585,12	2.778.166,85
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	151.527,50	796.574,57	275.875,12	591.962,26	1.815.939,45
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	451,44	2.360,00	0,00	9.027,93	11.839,37
TOTALE GENERALE	494.485,78	1.399.270,50	652.614,08	2.059.575,31	4.605.945,67

4.2: Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI

	2018	2019	2020	2021	2022 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	55,01	64,04	71,51	94,82	84,68

Residui attivi titolo I e III	421.305,63	457.282,00	508.461,31	757.965,31	693.287,62
Accertamenti correnti titoli I e III	765.854,57	714.079,21	711.032,37	799.401,42	818.703,83

Conto del Patrimonio dell'Anno 2017

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	0,00
Immobilizzazioni materiali	0,00		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	0,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquidate	0,00	Debiti	0,00
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	0,00	TOTALE	0,00

Stato Patrimoniale Semplificato dell'Anno 2021

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	3.119.280,04
B I) Immobilizzazioni immateriali	126.823,74	A II) Riserve	415.517,41
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	5.329.959,41	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	A IV, V) Rls. Eco. Es. prec e ris. Neg.	1.803.631,81
B) Totale Immobilizzazioni	5.456.783,15	A) Totale Patrimonio Netto	5.338.429,26
C I) Rimanenze	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	612.138,77
C II) Crediti	9.322.977,41	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	10.577.429,94
C IV) Disponibilità Liquide	1.748.237,41		
C) Totale Attivo Circolante	11.071.214,82		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE ATTIVO	16.527.997,97	TOTALE	16.527.997,97

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nel corso del mandato sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

ANNO 2018 € -----

ANNO 2019 € 34.139,89

ANNO 2020 € 95.646,53
ANNO 2021 € 76.031,34
ANNO 2022 € -----

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale

	2018	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa	802.830,35	802.830,35	802.830,35	802.830,35	802.830,35
Importo spesa di personale	672.057,02	678.115,92	727.862,70	777.876,50	630.619,71
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	Si

8.2 Fondo risorse decentrate

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate (comprensivo delle risorse non soggette al vincolo di crescita dei fondi ex art. 23 c. 2 d.lgs. 75/2017)	42.392,88	44.694,98	44.694,98	44.694,98	44.694,98
Somme disponibili	20.143,07	21.685,72	27.320,66	25.048,79	21.504,85
Fondo risorse destinate alle POSIZIONI ORGANIZZATIVE (comprensivo delle risorse non soggette al vincolo di crescita dei fondi ex art. 23 c. 2 d.lgs. 75/2017)	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00

8.3 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): NO

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei Conti

L'ente non è stato oggetto di rilievi o sentenze

2. Rilievi dell'organo di revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi dell'organo di revisione

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Casalvecchio Siculo, redatta dal Responsabile dell'Area Finanziaria, firmata dal Sindaco e certificata dal Revisore Unico dei Conti a norma dell'art. 4 del D. Lgs. 149/2011.

27 marzo 2023

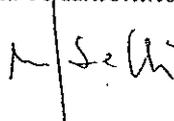
Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Dott.ssa Rosa Puliatti



IL SINDACO

Dott. Marco Antonino Saetti



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del D.Lgs. 267/2000, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del D.Lgs. 267/2000 o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, _____

Il Revisore Unico dei Conti
Dott.ssa Maria Laura Trifirò

Comune di Casalvecchio Siculo

Prot. N° 1674 del 04.04.2023

Categ.

Ricevuto 04.04.2023

Maria Laura Trifirò

From: Maria Laura Trifirò Sent: Mon, 3 Apr 2023 16:45:41 +0200 To: comune casalvecchio siculo Subject: verbale n-4 parere Attachments: 04-verbale relazione di fine mandato.pdf.p7m



Comune di Casalvecchio Siculo

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 04 del 03/04/2023

OGGETTO: Certificazione sulla relazione di fine mandato 2018-2023.

Il giorno 03 Aprile l'Organo di Revisione del Comune di Casalvecchio nominata con delibera di C.C. n.06 del 17/3/2022, procede all'esame e al controllo amministrativo-contabile appresso descritto

Premesso che

- ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n 149 del 06/09/2011 modificato ed integrato dall'art.1 bis, comma 2, del D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni dalla legge 07/02/2012 n. 213, al fine di garantire il coordinamento della Finanza Pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio della trasparenza e delle decisioni dell'entrata e della spesa, il Sindaco del Comune di Casalvecchio ha presentato la prevista Relazione di fine mandato redatta dal Responsabile del Settore Finanziario;
- l'Organo di Revisione ha ricevuto in data 01 aprile c.a. la predetta relazione sottoscritta dal Sindaco del Comune di Casalvecchio in data 27 marzo

Considerato che

la relazione di fine mandato esaminata dall'Organo di Revisione descrive complessivamente le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, tenendo conto di quanto previsto nel comma 4 dell'art 4 del DLGS 149/2011 e successive modifiche e integrazioni in riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilevati della corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi,

- anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Verificata

la corrispondenza tra i dati riportati nella Relazione di fine mandato con i dati finanziari ed economico patrimoniali indicati nei rendiconti dal 2018 al 2021 regolarmente approvati dal Consiglio Comunale dell'Ente, per l'anno 2022 i dati finanziari sono desunti dal preconsuntivo 2022 in assenza del relativo rendiconto approvato, si prende atto delle risultanze contabili di bilancio. Verificata la corrispondenza tra i dati riportati nella Relazione di fine mandato con i dati finanziari e economico-patrimoniali indicati nei consuntivi 2018-2021 regolarmente approvati da Consiglio Comunale dell'Ente

Certifica

La conformità dei dati amministrativi e contabili esposti nella Relazione di fine mandato a quelli rilevabili nei documenti approvati dall'Organo consiliare tenuto conto di quanto evidenziato in premessa.

L'Organo di Revisione fa inoltre presente, che la Relazione di fine mandato deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e che deve essere trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa.

L'Organo di revisione
Dott.ssa Maria Laura Trifirò
Revisore Unico

