FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

italiana

[16/07/1992]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Nessuna esperienza lavorativa.

MOSCHELLA ROBERTA CARMELA

7, via San Filippo, 98032, Casalvecchio Siculo (ME), Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Settembre 2005-Luglio 2010

Liceo Classico "E. Trimarchi"

Materie umanistiche, letteratura e lingue classiche

Maturità classica

Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Novembre 2012

Scuola Master, Corso base "Nailart e Micropittura"

Ricostruzione unghie, manicure, make-up

Pagina 1 - Curriculum vitae di MOSCHELLA ROBERTA]

91.R.C

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura

· Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON COMPAGNI E AMICI NELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE ED EXTRASCOLASTICHE. PARTECIPAZIONE IN ATTIVITÀ RICREATIVE NELLA COMUNITÀ DI RESIDENZA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. CAPACITÀ DI GUIDARE GRUPPI DI STUDIO E DI ATTIVITÀ RICREATIVE.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO DI SISTEMI OPERATIVI: WINDOWS XP, WINDOWS 7, WINDOWS VISTA.
USO DEL PACCHETTO OFFICE: WORD, EXCEL, POWERPOINT, PUBLISHER.
ABILITÀ DI NAVIGAZIONE IN INTERNET CON DIVERSI BROWSERS.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ABILITÀ DI RICPSTRUZIONE UNGHIE E MAKE-UP ARTIST COME CITATE NELLA SEZIONE "ISTRUZIONE E FORMAZIONE"

PATENTE O PATENTI

b

ULTERIORI INFORMAZIONI

Cucina, lettura, musica

Pagina 2 - Curriculum vitae di MOSCHELLA ROBERTAI

Hosphella Roberto Carmola