

**MODELLO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CARDULLO CATERINA**
Indirizzo **VIA NAZARIO SAURO 8, 98047 SAPONARA, MESSINA, ITALIA**
Telefono **3391792173**
Fax
E-mail **caty.cardullo@gmail.com**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **MESSINA 12/01/1971**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Ottobre 2012 ad oggi**
- Nome dell'azienda e città **Ditta Romano Giacomo, Spadafora (ME)**
- Tipo di società/ settore di attività **Ristorazione**
 - Posizione lavorativa **Addetta al servizio mensa**
- Principali mansioni e responsabilità **Addetta e responsabile al servizio di refezione scolastica della scuola dell'infanzia, plesso scolastico di Scarcelli, Saponara**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) **Dal 1984 al 1989**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Statale D'Arte "Ernesto Basile" Messina**
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio **Storia dell'arte, Chimica, Fisica, Progettazione, Disegno artistico, studio e progettazione ad indirizzo "Moda e costume"**
 - Qualifica o certificato conseguita **"Maestro d'arte" e maturità di Arte Applicata**
- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*(se inerenti alla professione ricercata)
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

OTTIME CAPACITÀ ARTISTICHE NEL DISEGNO IN GENERE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente o indicazioni aggiuntive utili a supporto della propria candidatura quali referenze passioni che si vogliono comunicare]

ALLEGATI

[Se presenti elencare qui gli allegati inviati.]

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03