

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI

SAPONARA

OGGETTO: Richiesta di rimborso biglietti ed abbonamenti viaggio. Anno scolastico 2010/2011.

Il/La sottoscritto/a _____ nat_ a _____ il _____
 Residenza anagrafica: C.A.P. 98047 Saponara (ME) Via _____ n. _____
 Codice fiscale _____ Tel. _____, nella qualità di **genitore**
 dell'alunno: _____ nat_ a _____
 il _____ codice fiscale _____, che frequenta l'Istituto scolastico
 _____ classe ____ sito in _____
 avendo effettuato nell'anno scolastico 2010/2011 anticipazioni di spesa per biglietti e/o abbonamenti per viaggi
 con la ditta Campagna & Ciccolo e/o con altre ditte non convenzionate: _____
 ai sensi della L.R. 26/05/1973, n. 24, relativa al trasporto gratuito alunni scuole dell'obbligo e medie superiori

chiede

il rimborso delle spese sostenute, nel periodo _____, per il pagamento dei biglietti e/o
 abbonamenti, per un importo complessivo di Euro _____ come meglio di seguito specificato:
 - n. ____ Biglietti And. € _____; - n. ____ Biglietti Rit. € _____; - n. ____ Biglietti A./R. € _____;
 - n. ____ Abbonamenti di € _____; - n. ____ Abbonam. di € _____; - n. ____ Abbonam. di € _____;

A tal fine allega alla presente:

- 1) Certificato di frequenza, con la specifica dei giorni di effettiva presenza;
- 2) Biglietti n. _____ e/o abbonamenti _____, di cui sopra (*in originale*).

Saponara, li _____

Il /La dichiarante

<u>RISERVATO ALL'UFFICIO</u>		COMUNE DI SAPONARA SERVIZI SOCIALI	
ALUNNO: _____		- SCUOLA: _____	
Mese di _____	Mese di _____	Mese di _____	Mese di _____
Presenze g. ____ su g. ____	Presenze g. ____ su g. ____	Presenze g. ____ su g. ____	Presenze g. ____ su g. ____
IMPORTO: da rimborsare	IMPORTO: da rimborsare	IMPORTO: da rimborsare	IMPORTO: da rimborsare
Euro _____	Euro _____	Euro _____	Euro _____
IMPORTO non rimborsato	IMPORTO non rimborsato	IMPORTO non rimborsato	IMPORTO non rimborsato
Motivazioni _____	Motivazioni _____	Motivazioni _____	Motivazioni _____
_____	_____	_____	_____

Il Responsabile del procedimento
