

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome LIONTI SALVATORE
Indirizzo 62, CONTRADA SANT'ANNA - 98060 FALCONE (ME)
Telefono 3703150225
Fax -----
E-mail -----

Nazionalità ITALIANA

Luogo e Data di nascita MESSINA - 15.02.1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01.01.2001 al 31.12.2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro *SIMONE FRANCESCO*
 - Tipo di azienda o settore *DITTA INDIVIDUALE*
 - Tipo di impiego *Contratto di solidarietà*

Dal 01.05.2001 al 30.09.2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro *SIMONE FRANCESCO*
 - Tipo di azienda o settore *DITTA INDIVIDUALE*
 - Tipo di impiego *Lavoro dipendente*

Dal 01.10.2001 al 31.12.2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro *SIMONE FRANCESCO*
 - Tipo di azienda o settore *DITTA INDIVIDUALE*
 - Tipo di impiego *Lavoro dipendente*

Dal 01.01.2002 al 20.05.2002

- Nome e indirizzo del datore di lavoro *SIMONE FRANCESCO*
 - Tipo di azienda o settore *DITTA INDIVIDUALE*
 - Tipo di impiego *Lavoro dipendente*

Dal 01.06.2003 al 31.07.2003

- Nome e indirizzo del datore di lavoro *SOFIA SEBASTIANO TINDARO*
 - Tipo di azienda o settore *DITTA INDIVIDUALE*
 - Tipo di impiego *Lavoro dipendente*

Dal 01.08.2003 al 31.12.2003

- Nome e indirizzo del datore di lavoro *SOFIA SEBASTIANO TINDARO*
 - Tipo di azienda o settore *DITTA INDIVIDUALE*
 - Tipo di impiego *Lavoro dipendente*

Dal 01.01.2004 al 31.03.2004

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
Dal 04.10.2005 al 30.11.2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
Dal 17.02.2006 al 27.11.2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
Dal 19.06.2007 al 20.12.2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
Dal 16.09.2009 al 31.12.2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
Dal 01.01.2010 al 03.05.2010
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
Dal 11.04.2011 al 04.07.2011
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

SOFIA SEBASTIANO TINDARO

DITTA

Lavoro dipendente

SOFIA SEBASTIANO TINDARO

DITTA INDIVIDUALE

Lavoro dipendente

DITTA SOFIA SEBASTIANO TINDARO

DITTA INDIVIDUALE

Lavoro dipendente

SNC GENOVESE ROSALIA E C. "MERIDIANA VILLAGE"

SOCIETA'

Lavoro dipendente

S.R.L. G.L.G. RUSSO COSTRUZIONI S.R.L.

SOCIETA'

Lavoro dipendente

S.R.L. G.L.G. RUSSO COSTRUZIONI S.R.L.

SOCIETA'

Lavoro dipendente

Lioni Cosimo.

DITTA INDIVIDUALE

Lavoro dipendente part time

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) A. S. 1988/1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma Di Istruzione Secondaria Superiore
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Disegno, Impianti, Costruzioni
 - Qualifica conseguita Diploma di Geometra
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE - INGLESE

- Capacità di lettura [Indicare il livello: elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: elementare.]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: elementare.]

Pagina 2 - Curriculum vitae di
Lioni Salvatore

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
<http://www.curriculumvitaeuropeo.org>

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità comunicative

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità di lavoro in equipe

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso word, internet explorer

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI
