



COMUNE DI OLIVERI

Piazza Luigi Pirandello - 98060 - Oliveri (ME) - Partita Iva: 00359110830 - Tel. 0941 313201

DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA

N. 223 DEL 25/05/2022 Area Tecnico-Manutentiva N. 126

ESTRATTO

pag. 1 di 1

OGGETTO	Fornitura piastrelle in cemento e blocchi per la copertura del muretto. Approvazione preventivo-impegno di spesa-affidamento fornitura.C.I.G.: Z7C3576FB4
ELEMENTI ESSENZIALI	<p>DETERMINA</p> <ol style="list-style-type: none">1) di approvare il preventivo di spesa, redatto da questo ufficio, dell'importo complessivo di € 606,34 IVA compresa, ed il foglio di patti e condizioni;2) di impegnare la superiore spesa sull'int n. 2780.2,1 Imp. 96, del redigendo bilancio comunale;3) di dare atto che trattasi di spesa che rispetta il disposto dell'art. 163, comma 5, del D. Lgs. 267/2000, non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;4) di affidare, ai sensi dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs 18/04/2016 n.50 e del vigente regolamento per l'esecuzione di lavori e acquisizione di beni e servizi in economia, i lavori di che trattasi alla ditta DE VITA S.n.c. di De Vita P. & C. con sede in Via Delle Officine n. 19/21 - 98043 Venefico M. (ME), P. Iva 02788620835 - alle condizioni previste nel preventivo di spesa redatto da questo ufficio;5) di dare atto:<ul style="list-style-type: none">-che il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza e ordine, ai sensi del vigente regolamento per l'esecuzione di lavori e per l'acquisizione di beni e servizi in economia;- che la presente determinazione è immediatamente esecutiva dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;- che alla liquidazione si provvederà con separato provvedimento ad interventi ultimati, previo rilascio di attestato di regolare esecuzione da parte di questo ufficio, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura;6) di trasmettere la presente all'Ufficio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la relativa copertura finanziaria;7) di trasmettere la presente all'ufficio di segreteria affinché disponga la pubblicazione all'albo pretorio per 15 gg, consec