COMUNE DI OLIVERI

Piazza Luigi Pirandello - 98060 - Oliveri (ME) - Partita Iva: 00359110830 - Tel. 0941 313201

DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA

N. 158 DEL 24/03/2022

Area Tecnico-Manutentiva N. 95

ESTRATTO

OGGETTO	Servizio noleggio fotocopiatore multifimzione e stampante. Approvazione preventivo-impegno spesa-affidamento lavori. C.I.G.: Z5A359C66E
ELEMENTI ESSENZIALI	DETERMINA 1) di approvare il preventivo di spesa redatto da questo Ufficio, dell'importo complessivo di € 2.074,00 compreso Iva, e l'allegato foglio patti e condizioni, in atti; 2) di impegnare la superiore spesa sull'int. n. 800.2.1 imp. 185 del bilancio comunale 2021-2023 annualità 2022; 3) di dare atto che trattasi di spesa che rispetta il disposto dell'art. 163, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi; 4) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.a) del D.Lgs 18/04/2016 n.°50, e del vigente regolamento per l'esecuzione di lavori e acquisizione di beni e servizi in economia, il servizio di noleggio fotocopiatori multifunzione alla ditta GBR Rossetto S.p.a. con sede in Rubano (PD) Via E. Fermi, 7 (Pari. Iva 00304720287) per l'importo complessivo di € 2.074,00 di cui € 1.700,00 come imponibile ed € 374,00 quale Iva al 22%; 5) di dare atto: - che il contratto sarà perfezionato, ai sensi del vigente regolamento dei contratti e del vigente regolamento dei lavori, forniture e servizi in economia; - che la presente determinazione è immediatamente esecutiva dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria; - di provvedere alla liquidazione con separato provvedimento a servizio ultimato, previo rilascio di attestato di regolare esecuzione e previa presentazione della relativa fattura; 6) di trasmettere la presente all'Ufficio Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la relativa copertura finanziaria, e all'Ufficio di Segreteria affinché disponga la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi.