



Comune di Montalbano Elicona

Piazza Maria SS. della Provvidenza - 98065 Montalbano Elicona (ME)

Part. IVA 00339970832 - tel. +39.0941679012

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 452 DEL 20/11/2019

Area Tecnica N. 113

ESTRATTO

pag. 1 di 1

OGGETTO	Affidamento della redazione del Piano per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) - CIG. Z812986A36
ELEMENTI ESSENZIALI	<p>1. di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;</p> <p>2. DI AFFIDARE, sulla base della Trattativa Diretta attraverso il M.E.P.A. (n. trattativa 932989), l'incarico di cui trattasi al R.T.P. di professionisti:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ing. Nicola Barbalace (Capogruppo), con sede in Barcellona P.G. (ME) via Umberto I n.81, P.IVA 02851510830 C.F. BRB NCL 76T20 F158L,- Ing. Caminiti Francesco, Arch. Alosi Paola, Arch. Pasquale Ruggeri, Ing. Carmelo Francesco Oliva (mandanti) <p>Per l'importo netto di € 8.990,21, al netto del ribasso del 7%, oneri della sicurezza inclusi, oltre IVA al 22% pari ad € 1.977,85 per un totale di € 10.968,05</p> <p>3. DI PROCEDERE ad assumere l'atto di spesa pari ad € 10.968,05 sul capitolo n.201 10101 Art.7 del corrente bilancio;</p> <p>4. DI PRECISARE che il suddetto professionista, in riferimento alla Legge n.136/2010, sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art.3 di detta legge, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositati;</p> <p>5. DI INDIVIDUARE, nella persona del sottoscritto Ing. Massimiliano Mobilia, il Responsabile del Procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;</p> <p>6. DI TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;</p> <p>7. DI DARE ATTO che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;</p> <p>8. DI TRASMETTERE il presente atto all'Area Amministrativa - Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.</p>